

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Коротков Сергей Леонидович
Должность: Директор ИТЖТ - филиал ПривГУПС
Дата подписания: 09.06.2026 10:07:04
Уникальный программный ключ:
705b520be7c208010fd7fb4dfc76dbd29d240bbe

Приложение
к ОПОП по специальности
09.02.11 Разработка и управление
программным обеспечением

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ С УЧЕТОМ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ ВКР
по программе подготовки специалистов среднего звена
09.02.11 РАЗРАБОТКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММНЫМ
ОБЕСПЕЧЕНИЕМ
ГОД НАЧАЛА ПОДГОТОВКИ – 2026

Содержание

| | |
|----|--|
| 1 | ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ |
| 2 | УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ |
| 3 | ПОДГОТОВКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ |
| 4 | РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ |
| 5 | РУКОВОДСТВО ПОДГОТОВКОЙ И ЗАЩИТОЙ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ |
| 6 | РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ |
| 7 | ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ |
| 8 | ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ |
| 9 | УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА |
| 10 | УСЛОВИЯ ПЕРЕСДАЧИ ГИА |
| 11 | ПРИЛОЖЕНИЯ |
| 1 | Критерии оценки выпускной квалификационной работы |
| 2 | Примерная тематика выпускных квалификационных работ |
| 3 | Критерии оценивания выпускных квалификационных работ |
| 4 | Формы заявлений на апелляцию |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.02.2025 № 138 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2025г., регистрационный №81696)

1.1. Область применения программы.

Программа государственной (итоговой) аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением в части освоения квалификации: программист и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Разработка, администрирование и защита баз данных.
- Разработка и интегрирование модулей программного обеспечения для компьютерных систем
- Проектирование и разработка информационных систем

1.2. Цели государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением соответствующим требованиям ФГОС СПО и требованиям работодателя.

1.3. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по основной профессиональной образовательной программе 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

1.4. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

1.5. Форма проведения государственной итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационного экзамена.

2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид государственной итоговой аттестации. Государственная (итоговая) аттестация выпускников основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением состоит из защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

2.2. В соответствии с учебным планом специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением объем времени на подготовку и проведение защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и проведение демонстрационного экзамена составляет 6 недель.

3. ПОДГОТОВКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями дисциплин профессионального цикла совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная квалификационная работа должна нести актуальность, новизну и практическую значимость для профессиональной сферы и выполняться по предложениям (заказам) структурных предприятий города. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

3.2. Тематика выпускных квалификационных работ утверждается цикловой комиссией.

3.3. Темы выпускных квалификационных работ доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

3.4. Закрепление тем выпускных квалификационных работ с указанием руководителей и сроков выполнения оформляется приказом директора до начала производственной (преддипломной) практики на основании личных заявлений студентов.

3.5. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов, при этом, индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

3.6. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы устанавливаются АТЖТ - филиалом ПривГУПС в соответствии с календарным учебным графиком компетентностно-ориентированного учебного плана.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППССЗ выпускник должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Программист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Разработка, администрирование и защита баз данных.

ПК 1.1. Проектировать базы данных.

ПК 1.2. Разрабатывать объекты баз данных в соответствии с результатами анализа предметной области.

ПК 1.3. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.

ПК 1.4. Администрировать базы данных.

ПК 1.5. Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

Разработка и интеграция модулей программного обеспечения.

ПК 2.1. Проектировать модули программного обеспечения.

ПК 2.2. Разрабатывать модули программного обеспечения.

ПК 2.3. Выполнять интеграцию модулей и компонентов программного обеспечения.

ПК 2.4. Выполнять тестирование и отладку программного обеспечения.

ПК 2.5. Осуществлять документирование программных модулей программного обеспечения.

Проектирование и разработка информационных систем.

ПК 3.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 3.2. Разрабатывать веб-приложения в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.3. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 3.4. Производить тестирование разработанного веб-приложения.

ПК 3.5. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с

регламентом по безопасности.

ПК 3.6. Модернизировать веб-приложения с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 3.7. Реализовывать мероприятия по продвижению приложения.

5. РУКОВОДСТВО ПОДГОТОВКОЙ И ЗАЩИТОЙ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Для оказания помощи студентам при выполнении выпускной квалификационной работы приказом директора филиала назначается руководитель выпускной квалификационной работы.

5.2. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работой являются:

- участие в определении тем выпускных квалификационных работ и разработка индивидуальных заданий для каждого студента;

- оказание помощи студенту в определении перечня вопросов и материалов, которые он должен изучать и собрать во время производственной (преддипломной) практики;

- консультирование студента по вопросам порядка и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, объема и содержания пояснительной записки, расчетной, графической и экономической частей, помощь студенту в определении и распределении времени на выполнение отдельных частей и т.д.;

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;

- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

5.3. Задания на выполнение выпускной квалификационной работы рассматриваются на заседании цикловой комиссии, подписываются руководителем выпускной квалификационной работы и утверждаются заместителем директора по учебной работе техникума.

5.4. Задания на выполнение выпускной квалификационной работы выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

5.5. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются

консультацией, в ходе которой студенту разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

5.6. К каждому руководителю одновременно прикрепляется не более 8 студентов. На консультации для каждого студента предусматривается не более двух часов в неделю.

5.7. После завершения студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

6. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. Выполнение выпускной квалификационной работы рецензируется специалистами из числа работников предприятия, организаций, преподавателей техникума, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

6.2. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора техникума по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии из числа опытных инженеров или преподавателей профессионального цикла, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

6.3. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусматривается не более пяти часов.

6.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

6.5. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Рецензия должна обязательно включать:

- заключение о соответствии выполненной выпускной квалификационной работы индивидуальному заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработанности новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- перечень положительных качеств выпускной квалификационной работы и её основных недостатков;
- отзыв о выпускной квалификационной работе в целом, заключение

овозможности её использования на производстве;

– оценку выпускной квалификационной работы по четырех балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

6.6. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную аттестационную комиссию.

7. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

7.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

7.2. Расписание проведения государственной (итоговой) аттестации утверждается директором филиала и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

7.3. Приказ о допуске студента к государственной итоговой аттестации издается не позднее, чем за неделю до ее начала.

7.4. На защиту выпускной квалификационной работы отводится 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студентов. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

7.5. При защите выпускной квалификационной работы выпускник должен показать:

- уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебными программами профессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- уровень знаний по теме дипломного проекта;
- обоснованность, четкость и грамотность выступления.

8. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГЭК

8.1. Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оформляются соответствующими протоколами заседаний государственной экзаменационной комиссии и объявляются выпускнику в день проведения испытания.

8.2. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающим является голос председателя или заменяющего его заместителя.

8.3. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

8.3.1. доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;

8.3.2. ответы на вопросы;

8.3.3. оценка рецензента;

8.3.4. отзыв руководителя.

8.4. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется.

8.5. В протоколе записываются:

8.5.1. итоговая оценка выпускной квалификационной работы;

8.5.2. присуждение квалификации;

8.5.3. особые мнения членов комиссии.

8.5.4. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

8.6. Присвоение выпускнику специальности Программист и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии

успешного прохождения государственной (итоговой) аттестации.

8.7. Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценку по государственной (итоговой) аттестации, остальные оценки – «хорошо», выдается диплом с отличием.

8.8. Лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим оценку «неудовлетворительно», а также лицам, освоившим часть основной профессиональной образовательной программы и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

8.9. Лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие оценку «неудовлетворительно» при восстановлении в филиал повторно проходят государственную (итоговую) аттестацию в порядке, определяемом филиалом. Повторное прохождение государственной (итоговой) аттестации назначается не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения государственной (итоговой) аттестации впервые.

8.10. Лицам, не проходившим государственной (итоговой) аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную (итоговую) аттестацию без отчисления из филиала. Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные филиалом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную (итоговую) аттестацию по уважительной причине.

9. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

9.1. Демонстрационный экзамен может проводиться по двум уровням:

– демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

– демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

9.2. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

9.3. Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

9.4. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения,

расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

9.5. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

9.6. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

10. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

10.2. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

10.3. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

10.4. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени, устанавливаемый техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

10.5. Повторное прохождение ГИА не может быть назначено более двух раз.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

| <i>Уровни освоения деятельности</i> | <i>Критерии оценки выпускной квалификационной работы</i> |
|-------------------------------------|---|
| Эмоционально - психологический | понимает сущность и социальную значимость выбранной профессии; проявляет эмоциональную устойчивость; обосновывает новизну проекта, его практическую значимость; |
| Регулятивный | предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями Положения о ВКР; сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ВКР; решает профессиональную проблему в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность; |
| Социальный (процессуальный) | осуществляет поиск и использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач; осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему; устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие целями, задачами, гипотезой исследования; логично выстраивает защиту, аргументирует ответы на вопросы; |
| Аналитический | умеет структурировать знания, решать сложные технические задачи; умеет проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путем проектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов; конструирует теоретические модели; представляет и обосновывает собственную теоретическую позицию; |
| Творческий | оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений; |

| | |
|-------------------------------|--|
| | использует различные технологии, в том числе инновационные, при изготовлении проекта; защищает собственную профессиональную позицию; |
| Уровень самосовершенствования | обобщает результаты исследования, делает выводы; представляет результаты апробации проекта; представляет и интерпретирует результаты исследования; осуществляет самооценку деятельности и результатов (осознание и обобщение собственного уровня профессионального развития); |

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ по
программе подготовки специалистов среднего звена**

ПМ.01 Разработка, администрирование и защита баз данных

- 1) Проектирование и разработка программного продукта для введения базы данных салона сотовой связи
- 2) Проектирование и разработка базы данных MySQL на WAMPплатформе Open Server для автоматизации работы ателье по пошиву одежды
- 3) Автоматизированная информационная система учета клиентов и услуг бассейна «Юность»
- 4) Проектирование и разработка подсистемы автоматизации складского учета
- 5) Разработка базы данных по трудоустройству несовершеннолетних
- 6) Разработка базы данных по учету штрафов ГИБДД
- 7) Разработка информационной системы строительно-ремонтной организации
- 8) Разработка базы данных «Учет личных дел студентов колледжа»
- 9) Проектирование и разработка базы данных MySQL на WAMPплатформе Open Server для автоматизации учета продаж парфюмернокосметического магазина
- 10) Разработка информационной системы для страхового агентства «РЕСО-гарантия»
- 11) Разработка информационной системы для сети аптеки
- 12) Разработка информационной системы для паспортно-визовой службы
- 13) Разработка базы данных по трудоустройству несовершеннолетних
- 14) Создание автоматизированного рабочего места менеджера отдела полиграфии
- 15) Оформление и учет подписки на периодические издания
- 16) Разработка базы данных системы расчета и учета арендных платежей с использованием MS Access.
- 17) Разработка базы данных «Автоматизация деятельности администратора ресторана».
- 18) Информационная система учета деятельности ветеринарной клиники

19) Разработка базы данных для автоматизации рабочего места диспетчера такси

ПМ.02 Разработка и интеграция модулей программного обеспечения

1) Разработка автоматизированной информационной системы ювелирного магазина

2) Проектирование и разработка информационного сайта книжного магазина

3) Разработка сайта городской поликлиники

4) Разработка информационно-поисковой системы для диспетчерской службы заказа такси

5) Разработка информационно-поисковой системы по учету штрафов ГИБДД

6) Разработка информационной системы для аптеки

7) Разработка информационной системы строительно-ремонтной организации

8) Автоматизированная система железнодорожной пассажирской станции

9) Разработка сайта-визитки студии аниматоров

10) Разработка автоматизированной системы по учету абонентов интернет-провайдера (для конкретной организации)

11) Проектирование и разработка интернет-магазина «АРГО»

12) Проектирование и разработка сайта-визитки для мебельного салона (для конкретной организации)

13) Создание интерактивного информационного сайта фирмы по ремонту оргтехники

14) Разработка информационной системы по учету услуг Барбершопа.

ПМ.03 Проектирование и разработка информационных систем

1) Модификация автоматизированной информационной системы «Успеваемость студентов» (для образовательной организации)

2) Модификация автоматизированной информационной системы «Формирование междисциплинарных тестовых заданий» (для образовательной организации).

3) Модификация автоматизированной информационной системы «Учет студентов» (для образовательной организации)

4) Модификация автоматизированной информационной системы «Электронная библиотека для технических специальностей» (для образовательной

организации)

5) Модификация автоматизированной информационной системы «Электронный документооборот» (для образовательной организации)

6) Модификация автоматизированной информационной системы «Учет и распределение офисной техники» (для конкретной организации)

7) Адаптация и внедрение системы управления корпоративным интернет-сайтом на основе конкретной CMS

8) Проектирование корпоративного интернет-портала конкретного предприятия

Критерии оценки ВКР

| Критерии | Показатели | | | |
|----------------------|--|--|--|--|
| | Оценки « 2 - 5» | | | |
| | «неуд. » | «удовлетв» | «хорошо» | «отлично» |
| Актуальность | Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием). | Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе | Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы). | Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе. |
| Логика работы | Содержание и тема работы плохо согласуются между собой. | Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы | Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого. | Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы |
| Сроки | Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки) | Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки). | Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня) | Работа сдана с соблюдением всех сроков |

| | | | | |
|-----------------------------------|---|--|--|---|
| Самостоятельность в работе | Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты | Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников. | После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. | После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР |
| Оформление работы | Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок. | Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям | Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. | Соблюдены все правила оформления работы. |
| Литература | Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников | Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг. | Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг | Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг |

| | | | | |
|-----------------------------|---|--|---|--|
| <p>Защита работы</p> | <p>Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.</p> | <p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p> | <p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p> | <p>Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p> |
|-----------------------------|---|--|---|--|

| | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|
| <p>Оценка работы</p> | <p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.</p> | <p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p> | <p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p> | <p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p> |
|-----------------------------|--|--|---|--|

Форма заявлений на апелляции

**АПЕЛЛЯЦИЯ
О НЕСОГЛАСИИ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ГЭК**

Сведения о студенте:

Ф.И.О. _____,
специальность _____,
группа _____,
руководитель _____.

Заявление

Прошу пересмотреть выставленную мне оценку по защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы), так как, по моему мнению, проведенная мною защита, данные мною ответы на вопросы членов ГЭК были оценены неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

– в моем присутствии,

– в присутствии лица, представляющего мои интересы (для несовершеннолетних),

– без меня.

Дата объявления результатов защиты ВКР (ДР):

« _____ » _____ 202_ года

Заявление принял: _____

(должность)

(Ф,И,О)

« _____ » _____ 202_ года

Форма апелляции

**АПЕЛЛЯЦИЯ
О НАРУШЕНИИ УСТАНОВЛЕННОГО ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**

Сведения о студенте:

Ф.И.О. _____,
специальность _____,
группа _____,
руководитель _____.

Заявление

Прошу апелляционную комиссию филиала ПривГУПС _____
рассмотреть мою апелляцию о нарушении установленного порядка проведения
государственной итоговой аттестации.

Содержание претензии:

_____.

Указанный факт существенно затруднил для меня процесс защиты
выпускной квалификационной работы (дипломной работы), что, по моему
мнению, может привести к необъективной оценке по результатам защиты.

« _____ » _____ (Ф,И,О)
(дата) (подпись)

* Заявление подается сразу же после завершения процедуры защиты, до
объявления результатов

Заявление принял: _____ (Ф,И,О)
(должность)

« _____ » _____ 202_ года