

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Коротков Сергей Леонидович  
Должность: Директор ИТЖТ - филиал ПривГУПС  
Дата подписания: 09.07.2025 08:36:55  
Уникальный программный ключ:  
705b520be7c208010fd7fb4dfc76dbd29d240bbe

Приложение 9.3.44.2  
к ОПОП-ППССЗ по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и  
управление на транспорте (по видам)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ<sup>1</sup>**

**УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (управление движением)  
по специальности**

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Базовая подготовка  
среднего профессионального образования  
(год начала подготовки: 2023)

---

<sup>1</sup> Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы-программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ). Сведения об актуализации ОПОП-ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП-ППССЗ.

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика (управление движением) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения квалификации «Техник» и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)*.

### 1.2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики

Формирование, закрепление и развитие у обучающихся первоначальных практических профессиональных знаний, умений и практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП-ППССЗ для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

- самостоятельного поиска необходимой информации;

#### **уметь:**

- обеспечить управление движением;

- анализировать работу транспорта;

#### **знать:**

- требования к управлению персоналом;

- систему организации движения;

- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

- особенности организации пассажирского движения;

- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

### 1.3. Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Профессиональные компетенции</b>
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса. ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

### 1.4. Формы контроля:

#### **на базе основного общего образования (очная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре.

#### **на базе среднего общего образования (очная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.

**на базе среднего общего образования (заочная форма обучения)**  
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 3 курсе.

**1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики**  
Всего - 108 часов.

.

## 2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

### 2.1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса

В результате освоения программы учебной практики реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 25	Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций
ЛР 26	Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании)
ЛР 27	Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний
ЛР 31	Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями

**2.2. Содержание учебной практики**  
**УП.02.01. Учебная практика (управление движением)**

код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено / концентрировано) с указанием базы практики		Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5		6	7
		<b>Введение</b>	<b>2</b>	<b>(концентрировано)</b>	Лаборатория управления движением		
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	<b>Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы</b>	<b>38</b>		Лаборатория управления движением		Использование технической документации; определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций
		Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой	18			3	Овладение навыками: выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменением поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; оформления и ведения журнала движения поездов.
		Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой	12			3	Овладение навыками: выполнения операций по приему,

						отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменением поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; оформления и ведения журнала движения поездов
		Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией	8		3	Выполнение операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станциям участка, оборудованных ДЦ
		<b>Раздел 2. Работа оператора при ДСП</b>	<b>4</b>		3	Изучение порядка приема дежурства и выполнения работ
		<b>Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту</b>	<b>4</b>		3	Работа сигналиста. Выдача сигналов.
		<b>Раздел 4. Работа поездного диспетчера</b>	<b>12</b>			Выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов
		Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика	4		3	Изучение характеристики должности диспетчера поездного (ДНЦ), оборудование и оснащение рабочего

						места, и организацию трудового процесса ДНЦ.
		Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий.	8			3 Овладение навыками практического ведения книги для записи предупреждений на поезда и оформления предупреждений на поезда; выработать умение обеспечивать безопасность движения поездов и маневров в экстремальных условиях.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	<b>Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях</b>	<b>42</b>		Лаборатория управления движением	Демонстрация теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; обеспечение управления движением.
		Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	4			3 Овладение навыками четкого порядка действий ДСП в указанных условиях и оформления соответствующих поездных и рабочих

							документов.
		Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	4			3	Овладение навыками оформления требований полученных от машиниста в журнал движения и на ГИД, дачи необходимых указаний и регистрируемых приказов в указанных условиях, оформлять соответствующие бланки разрешений.
		Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	28			3	Овладение навыками: оформления соответствующих записей в ДУ-46; составления доклада ДНЦ; приема или отправления поезда порядком, установленным ТРА; подготовки маршрут проверки правильности его приготовления.
		Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	6			3	Овладение навыками четкого порядка действий ДСП в указанных условиях и оформления соответствующих поездных документов.



ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	<b>Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях</b>	<b>6</b>		Лаборатория управления движением	3	Выработка навыков оформления заявки на производство работ с выездом на перегон хозяйственных поездов, дрезин и документации об окончании работ и открытии перегона, пути.
<b>Итого</b>			<b><u>108</u></b>				

### 2.3. Содержание разделов учебной практики УП.02.01 Учебная практика (управление движением)

№№	Разделы (этапы) практики	Количество часов
1	2	3
1.	<b>Введение</b>	<b>2</b>
2.	<b>Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы</b>	<b>38</b>
3.	Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой	18
4.	Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой	12
5.	Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией	8
6.	<b>Раздел 2. Работа оператора при ДСП</b>	<b>4</b>
7.	<b>Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту</b>	<b>4</b>
8.	<b>Раздел 4. Работа поездного диспетчера</b>	<b>12</b>
9.	Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика	4
10.	Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий.	8
11.	<b>Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях</b>	<b>42</b>
12.	Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	4
13.	Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	4
14.	Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	28
15.	Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	6
16.	<b>Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях</b>	<b>6</b>
	<i>всего</i>	<b>108</b>

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков предполагает приобретение навыков в управлении движением поездов. Учебная практика является этапом производственной практики по профилю специальности, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, формирование практического опыта, общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе обучения, а также расширение знаний в области управления движением. Учебная практика предусматривает обеспечение готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности и основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями: обрабатывать информацию о перевозочном процессе и оформлять документы с помощью ЭВМ.

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы учебной практики УП.02.01 Учебная практика (управление движением) предполагает наличие лаборатории управления движением.

#### *Оборудование:*

- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;
- рабочие места обучающихся, оборудованные ПК (персональный компьютер в сборе с лицензионным программным обеспечением);
- дидактические материалы.

#### *Технические средства обучения:*

1. Персональные компьютеры в сборе с лицензионным программным обеспечением
2. Имитационный тренажер ДСП / ДНЦ

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики УП.02.01. Учебная практика (управление движением) проводится концентрированно, после изучения МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта) в рамках профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение ОП.08. Станции и узлы, ОП.09. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения, ОП.10. Системы регулирования движения поездов.

Организацию и руководство учебной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики проводится педагогами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, соответствующего профессиональному циклу специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прошедшими стажировку в профильных организациях.

## 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи;</li> <li>- составляет план действия; определяет необходимые ресурсы;</li> <li>- реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся определяет задачи для поиска информации;</li> <li>- определяет необходимые источники информации;</li> <li>- планирует процесс поиска;</li> <li>- структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформляет результаты поиска</li> </ul>	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- применяет современную научную профессиональную терминологию</li> </ul>	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности;</li> <li>- демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися,</li> </ul>	

	преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке; - понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только развитие общих компетенций обеспечивающих их умений, но и сформированность профессиональных компетенций.

	<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК	2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	самостоятельный поиск необходимой информации; определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика движения поездов; определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; расчет показателей плана формирования грузовых поездов	экспертная оценка деятельности обучающегося на практике; устный и письменный опросы, тестирование; дифференцированный зачет по практике
ПК	2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов	

ПК	<p>2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>	<p>оформление перевозок пассажиров и багажа;  умение пользоваться планом формирования грузовых поездов;  выполнение анализа эксплуатационной работы;  демонстрация знаний методом диспетчерского регулирования движения поездов</p>	
----	---	---	--