

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Коротков Сергей Леонидович  
Должность: Директор ИТЖТ - филиал ПривГУПС  
Дата подписания: 09.12.2024 13:38:35  
Уникальный программный ключ:  
705b520be7c208010fd7fb4dfc76dbd29d240bbe

Приложение к ППССЗ  
по специальности **09.02.07**  
**Информационные системы и программирование**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭК.02.2 Цифровые технологии самообразования  
для специальности  
09.02.07 Информационные системы и программирование**

*\_\_\_\_\_ базовый уровень подготовки для дисциплин СПО \_\_\_\_\_*

год поступления 2022

2022

## СОДЕРЖАНИЕ

стр

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ИСЦИПЛИНЫ

## ЭК.02.2 Цифровые технологии самообразования

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **09.02.07 Информационные системы и программирование**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для профессий начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Интегрированная учебная дисциплина **«Цифровые технологии самообразования»** является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования. в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина **«Цифровые технологии самообразования»** изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ).

В учебных планах ППКРС, ППССЗ место учебной дисциплины — в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО соответствующего профиля профессионального образования.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

достижение следующих **целей**:

Формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков в области использования информационных технологий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций достижение студентами следующих

**результатов:**

**Знать:**

принципы классификации информационных-коммуникационных технологий; общих тенденций современного образования в области использования ИКТ нормативно-техническую документацию: инструкции, регламенты, процедуры, технические условия и нормативы.

**Уметь:**

решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; осуществлять отбор инструментальных средств для разработки электронного средства образовательного назначения

участвовать в разработке проектной документации с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности

**Владеть:**

технологиями разработки ресурсов и документов профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий;  
технологиями работы в различных программных средах для разработки электронных средств образовательного назначения технологиями исследования работы цифровых устройств и проверку их на работоспособность

В рамках программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (дескрипторов):

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития.

**1.4. Количество часов на освоении рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом (УП):**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 46 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	46
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	46
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<i>Итоговая аттестация в форме диф.зачета во 2 семестре</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЧЕЛОВЕК И ОБЩЕСТВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> Цели и задачи в цифровизации Российской Федерации	2	1-2
<b>Раздел 1.</b>	<b>Современные информационные технологии в образовании</b>	42	
<b>Тема 1.1.</b> Создание текстового документа «Бланк заявления»	<b>Содержание учебного материала.</b> Правила написания и оформления	2	2-3
<b>Тема 1.2.</b> Создание текстового документа «Приглашение»	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности оформления и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.3</b> Редактирование формул	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности оформления и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.4</b> Создание текстовых документов для сферы образования	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности оформления и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.5</b> Знакомство с Microsoft Excel 2010	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности оформления и правила написания.	4	2-3
<b>Тема 1.6</b> Создание кроссвордов средствами EXCEL 2010	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности оформления и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.7</b> Excel. Создания теста с помощью программы Excel	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности оформления и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.8</b> Создание табличных документов для сферы образования	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности оформления и правила работы.	2	2-3
<b>Тема 1.9</b> Анализ основных возможностей цифрового университета и ЭИОС СамГУПС	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности пользования я и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.10</b> Использование систем видеоконференцсвязи в учебном процессе	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности пользования я и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.11</b> Использование электронных курсов в учебном процессе и самообразовании	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности пользования я и правила написания.	2	2-3
<b>Тема 1.12</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	4	2-3

Формирование и работа с сервисами портфолио обучающегося в ЭИОС	Особенности пользования я и правила написания.		
<b>Тема 1.13</b> Использование электронных библиотек в процессе самообразования	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности пользования я и правила написания.	4	2-3
<b>Тема 1.14</b> Использование сервисов Microsoft Office 365 в учебном процессе и самообразовании	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности пользования я и правила написания.	4	2-3
<b>Тема 1.15</b> Обзор площадок MOOC и их использование в процессе самообразования	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности пользования я и правила написания.	4	2-3
<b>Тема 1.16</b> 8 Использование электронных курсов в учебном процессе и самообразовании	<b>Содержание учебного материала:</b> Особенности пользования я и правила написания.	4	2-3
	<b>ВСЕГО</b>	<b>46</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины:

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете №17 «Кабинет обществознания»

Оборудование учебного кабинета (лаборатории, мастерской):

посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;

– раздаточный материал: первоисточники и основные нормативно-правовые акты.

Технические средства обучения:

– многофункциональное устройство (ПК, сканер, принтер, копир);

– компьютер с лицензионным программным обеспечением;

– мультимедийный проектор

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

3.2.1 Основные источники:

1. Трофимов В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 и 2 Москва: Юрайт, 2020:

3.2.2 Дополнительные источники (для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы):

1. *Важенин А.Г.* Информационные технологии для профессий и специальностей Сычев, А.А. учебное пособие / Сычев А.А. — Москва: КноРус, 2020. — 380 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07384-1. — URL: <https://book.ru/book/932116> (дата обращения: 20.09.2019). — Текст: электронный.

3.2.3 Электронные образовательные программы: -

3.2.4 Интернет – ресурсы:

[www.openclass.ru](http://www.openclass.ru) (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).

[www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе: практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и т.д.

Результаты обучения: (освоенные умения, знания)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов
<p><b>Знать:</b>                      принципы классификации информационных-коммуникационных технологий;                      общих тенденций современного образования в области использования ИКТ                      нормативно-техническую документацию: инструкции, регламенты, процедуры, технические условия и нормативы.</p> <p><b>Уметь:</b>                      решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;                      осуществлять отбор инструментальных средств для разработки электронного средства образовательного назначения участвовать в разработке проектной документации с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b>                      технологиями разработки ресурсов и документов профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий;                      технологиями работы в различных программных средах для разработки электронных средств образовательного назначения технологиями исследования работы цифровых устройств и проверку их на работоспособность</p>	<p><b>Демонстрирует</b>                      принципы классификации информационных-коммуникационных технологий;                      общих тенденций современного образования в области использования ИКТ нормативно-техническую документацию: инструкции, регламенты, процедуры, технические условия и нормативы.                      решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;                      осуществлять отбор инструментальных средств для разработки электронного средства образовательного назначения участвовать в разработке проектной документации с использованием современных пакетов прикладных программ в сфере профессиональной деятельности технологиями разработки ресурсов и документов профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий;                      технологиями работы в различных программных средах для разработки электронных средств образовательного назначения технологиями исследования работы цифровых устройств и проверку их на работоспособность</p>	<p>Оценка результатов самостоятельной работы обучающихся при подготовке сообщений, рефератов, индивидуальных заданий, проектов, исследований.</p>

### 5. Перечень используемых методов обучения:

5.1 Пассивные: основные типы и виды занятий, чтение, опросы и т.д.

5.2 Активные и интерактивные: мозговой штурм, эвристические беседы, дискуссии, круглые столы, кейс – метод, конкурсы самостоятельных и практических работ, деловые игры и др.