

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Андрончев Иван Константинович
Должность: Ректор СамГУПС
Дата подписания: 17.02.2020 06:46:19
Уникальный программный ключ:
4a7686837736bd945426219c8c0a9fcff3f4a841

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства
железнодорожного транспорта

от «17» декабря 2015 г. № 572

Устав
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»

ПРИНЯТ:

Конференцией
научно-педагогических работников,
представителей других категорий
работников и обучающихся
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего
профессионального образования
«Самарский государственный
университет путей сообщения»

Протокол от 06.11.2015 № 44

г. Самара
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее – Университет) является некоммерческой организацией, созданной Российской Федерацией для выполнения работ и оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством полномочий органов государственной власти в сферах науки и образования.

1.2. Университет создан на основании постановления Совета Министров СССР от 09 мая 1963 года № 553 (приказ МПС СССР от 05 марта 1973 года № 320) под наименованием Куйбышевский институт инженеров железнодорожного транспорта Министерства путей сообщения СССР.

На основании указания МПС СССР от 21 марта 1991 г. № Г-544у Куйбышевский институт инженеров железнодорожного транспорта Министерства путей сообщения СССР переименован в Самарский институт инженеров железнодорожного транспорта им. М.Т. Елизарова МПС России.

В соответствии с приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.04.2002 г. № 1291 и указанием МПС России от 16.04.2002 г. №50у Самарский институт инженеров железнодорожного транспорта им. М.Т. Елизарова переименован в Самарскую государственную академию путей сообщения.

В соответствии с приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 05 октября 2004 г. № 9 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная академия путей сообщения» Министерства путей сообщения Российской Федерации переименована в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная академия путей сообщения».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 1753-р Академия передана в ведение Федерального агентства железнодорожного транспорта.

В соответствии с приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 28 апреля 2007 г. № 116 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарская государственная академия путей сообщения» переименована в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный университет путей сообщения».

Университет является правопреемником прав и обязанностей государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарская государственная академия путей сообщения».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 апреля 2007 г. № 403-р Университет является правопреемником прав и обязанностей:

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Самарский техникум железнодорожного транспорта имени А.А. Буянова», реорганизованного путем его присоединения к

Университету в качестве обособленного структурного подразделения. Решением ученого совета Университета от 05.09.2014 г. Самарский техникум железнодорожного транспорта им. А.А. Буянова – структурное подразделение СамГУПС переименован в Самарский колледж железнодорожного транспорта им. А.А. Буянова – структурное подразделение СамГУПС.

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Оренбургский техникум железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к филиалу Университета в г. Оренбурге в качестве структурного подразделения - Оренбургского техникума железнодорожного транспорта Оренбургского института путей сообщения - филиала Университета;

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пензенский техникум железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к Университету в качестве обособленного структурного подразделения (филиала Университета);

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Ртищевский техникум железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к Университету в качестве обособленного структурного подразделения (филиала Университета);

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Алатырский техникум железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к Университету в качестве обособленного структурного подразделения (филиала Университета);

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский техникум железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к Университету в качестве обособленного структурного подразделения (филиала Университета);

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Казанский техникум железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к Университету в качестве обособленного структурного подразделения (филиала Университета);

- Ижевского техникума железнодорожного транспорта – филиала федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Казанского техникума железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к Университету в качестве обособленного структурного подразделения (филиала Университета);

- федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Уфимский техникум железнодорожного транспорта», реорганизованного путем его присоединения к филиалу Университета в г. Уфе в качестве структурного подразделения - Уфимского техникума железнодорожного транспорта Уфимского института путей сообщения - филиала Университета.

1.3. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация. Федеральное агентство железнодорожного транспорта и федеральное агентство по управлению государственным имуществом осуществляют в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации,

полномочия собственника от имени Российской Федерации в отношении федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Университета. Полномочия Учредителя в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2004 № 1753-р осуществляет Федеральное агентство железнодорожного транспорта (далее по тексту – Учредитель). Место нахождения Учредителя: 105064, Москва, улица Старая Басманная, д.11/2, стр.1.

1.4. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закрепленным за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также земельными участками, предоставляемыми ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Университет имеет самостоятельный баланс, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах.

Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Российским законодательством.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.5. Полное официальное наименование Университета на русском языке: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»; сокращенные официальные наименования на русском языке: ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения», ФГБОУ ВО СамГУПС, СамГУПС.

Full name – Samara State Transport University.; abbreviation – SSTU.

Наименование и эмблема на бланках и документах Университета охраняются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Место нахождения Университета: 443066, Россия, г. Самара, ул. Свободы, д. 2В.

Postal address: 2 V Svobody st., 443066 Samara, RUSSIA.

Фактические адреса закрепленных за Университетом зданий и сооружений определяются техническими документами.

1.7. В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, органов государственной власти и местного самоуправления, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.8. Университет осуществляет образовательную деятельность на основе выданной ему лицензии. Лицензирование и государственная аккредитация Университета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Основными задачами Университета являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего, среднего

профессионального, высшего образования и дополнительного профессионального образования;

2) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных кадрах с высшим образованием и средним профессиональным образованием, научно-педагогических кадрах высшей квалификации, работниках квалифицированного труда;

3) развитие наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

4) подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, руководящих работников, работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации;

5) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

6) профессиональное обучение лиц, имеющих профессию рабочего или должность служащего;

7) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.10. Во исполнение возложенных задач Университет осуществляет следующие основные виды деятельности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

1) реализацию образовательных программ среднего общего, среднего профессионального, высшего образования по широкому спектру направлений подготовки и специальностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями в пределах государственных заданий (контрольный цифр) по приему обучающихся;

2) повышение квалификации и переподготовку работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) в пределах государственных заданий;

3) повышение квалификации научно-педагогических работников Университета;

4) выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских, технологических, проектных, изыскательских работ;

5) деятельность по обеспечению проживания обучающихся в студенческих общежитиях Университета;

6) организацию библиотечного обслуживания для работников и обучающихся Университета;

7) организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с работниками и обучающимися;

8) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов недвижимости, закрепленных за Университетом в установленном порядке;

9) деятельность по содержанию и эксплуатации объектов, осуществляющих отпуск тепловой и электрической энергии;

10) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

11) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации функций по защите государственной тайны и конфиденциальной информации и проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

12) издание учебно-методической литературы, монографий, журналов, газет, сборников научных трудов, необходимых для научно-образовательных целей, в соответствии с планом, утверждаемым в установленном порядке.

1.11. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.12. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, утвержденные учредителем подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

2.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и вида реализуемых образовательных программ, форм обучения, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

2.3. В состав Университета могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, техникумы, колледжи, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы,

обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета организации структурные подразделения).

2.4. Создание, реорганизация, переименование и ликвидация структурных подразделений Университета, за исключением филиалов, осуществляется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета. Структурные подразделения Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Университета. Статус и функции структурного подразделения Университета определяются положением, принимаемым ученым советом Университета и утверждаемым ректором.

2.5. Обособленные структурные подразделения, расположенные вне места нахождения Университета, являются его филиалами или представительствами. Филиал осуществляет самостоятельно все функции Университета или их часть. Представительство представляет и защищает интересы Университета. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

2.6. Филиал Университета создается и ликвидируется Учредителем по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Представительство Университета создается и ликвидируется Университетом самостоятельно.

2.7. В состав Университета входит структурное подразделение в г. Самара.

Полное наименование структурного подразделения: «Самарский колледж железнодорожного транспорта имени А.А. Буянова – структурное подразделение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения». Сокращенное наименование: СамКЖТ – структурное подразделение СамГУПС.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них.

2.8. Университет имеет следующие филиалы:

1) **Филиал в г. Оренбурге**

Оренбургский институт путей сообщения – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование: ОрИПС – филиал СамГУПС.

Место нахождения: 460006, г. Оренбург, пр. Коммунаров, № 16-18.

Full name: Orenburg Railway Engineering Institute – the Branch of the Samara State Transport University.

Abbreviation: OREI – SSTU Branch.

Postal address: 18 Kommunarov proezd, 460006 Orenburg, Russia.

2) **Филиал в г. Уфе**

Уфимский институт путей сообщения – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения».

Сокращенное наименование: УфИПС – филиал СамГУПС.

Место нахождения: 450014, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ухтомского, д. 33.

Full name: Ufa Railway Engineering Institute – the Branch of the Samara State Transport University.

Abbreviation: UREI – SSTU Branch.

Postal address: 33 Ukhtomskiy st., 450014 Ufa, Republic of Bashkortostan, RUSSIA.

3) Филиал в г. Алатыре

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Алатыре.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Алатыре.

Место нахождения: 429820, Чувашская Республика, г. Алатырь, ул. Первомайская, д. 48.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Alatyrg.

Abbreviation: SSTU Branch in Alatyrg.

Postal address: 48 Pervomaiskaya st., 429820 Alatyrg, Republic of Chuvashia, RUSSIA.

4) Филиал в г. Ижевске

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Ижевске.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Ижевске.

Место нахождения: 426049, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Локомотивная, д. 29.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Izhevsk.

Abbreviation: SSTU Branch in Izhevsk.

Postal address: 29 Lokomotivnaya st., 426049 Izhevsk, Republic of Udmurtia, RUSSIA.

5) Филиал в г. Казани

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Казани.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Казани.

Место нахождения: 420076, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Алтынова, д.4.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Kazan.

Abbreviation: SSTU Branch in Kazan.

Postal address: 4 Altynov st., 420076 Kazan, Republic of Tatarstan, RUSSIA.

6) Филиал в г. Орске

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Орске.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Орске.

Место нахождения: 462408, Оренбургская обл., г. Орск, Вокзальное шоссе, д.б.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Orsk.

Abbreviation: SSTU Branch in Orsk.

Postal address: 6 Vokzalnoye chaussee, 462408 Orsk, Orenburg region, RUSSIA.

7) Филиал в г. Пензе

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Пензе.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Пензе.

Место нахождения: 440604, г. Пенза, ул. Володарского/ул. Октябрьская, д. 98/5.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Penza.

Abbreviation: SSTU Branch in Penza.

Postal address: 98/5 Volodarskiy st., 440604 Penza, RUSSIA.

8) Филиал в г. Ртищево

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Ртищево.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Ртищево.

Место нахождения: 412030, Саратовская область, г. Ртищево, ул. 22 Партсъезда, д. 3.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Rtishchevo.

Abbreviation: SSTU Branch in Rtishchevo.

Postal address: 3 Dvadsat Vtoroy Partsyezd st., 412030 Rtishchevo, Saratov region, RUSSIA.

9) Филиал в г. Рузаевке

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Рузаевке.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Рузаевке.

Место нахождения филиала: 431440, Республика Мордовия, г. Рузаевка, ул. Ленина, д. 64.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Ruzaevka.

Abbreviation: SSTU Branch in Ruzaevka.

Postal address: 64 Lenin st., 431440 Ruzaevka, Republic of Mordovia, RUSSIA.

10) Филиал в г. Саратове

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Саратове.

Сокращенное наименование: филиал СамГУПС в г. Саратове.

Место нахождения: 410004, г. Саратов, Интернациональный проезд, д. 1а.

Full name: The Branch of the Samara State Transport University in Saratov.

Abbreviation: SSTU Branch in Saratov.

Postal address: 1a Internatsionalniy proezd, 410004Saratov, RUSSIA.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Порядок приема в Университет устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

3.3. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией Университета. Для проведения вступительных испытаний приказом ректора создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, принимаемыми ученым советом и утверждаемым ректором Университета.

3.4. Обучение и воспитание в Университете ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке. Отдельные программы (дисциплины, курсы и т.п.) по решению ученого совета Университета могут частично или полностью реализовываться на иностранных языках.

3.5. В соответствии с лицензией в Университете реализуются основные образовательные программы по уровням общего и профессионального образования -

по профессиональному обучению; дополнительные образовательные программы – по дополнительному образованию.

Университет реализует основные образовательные программы:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) программы основного общего и среднего общего образования;

4) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

Университет реализует дополнительные образовательные программы:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3.6. Обучение в Университете, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется по очной, очно-заочной или заочной форме. Формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством об образовании. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Университетом самостоятельно, если иное не установлено законодательством об образовании.

Образовательные программы могут реализоваться Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.7. Сроки освоения образовательных программ высшего образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.8. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой аттестации (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

3.9. Срок обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ устанавливаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

3.10. Филиалы Университета вправе реализовывать образовательные программы высшего образования не в полном объеме с учетом завершения обучения в головном вузе. Продолжительность обучения обучающихся по программам высшего образования в филиале определяется ученым советом Университета.

Филиалы вправе реализовывать образовательные программы профессиональной подготовки по рабочим профессиям и среднего профессионального образования в полном объеме.

3.11. В Университете может реализовываться ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы (путем обучения по индивидуальному учебному плану), в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.12. Общие требования к организации образовательного процесса в Университете по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации об образовании.

Организация образовательного процесса в Университете регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

3.13. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению ученого совета Университета.

Учебные планы и календарный учебный график принимаются ученым советом и утверждаются ректором Университета.

Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

3.14. Учебная нагрузка для обучающихся по программе среднего общего образования, не может превышать 36 академических часов в неделю. Режим их занятий определяется расписанием занятий и годовым календарным учебным планом.

3.15. В Университете учебный год для обучающихся начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Для обучающихся, проходящих обучение по программам высшего образования, в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период. Для обучающихся,

проходящих обучение по программам среднего профессионального образования, не менее 2 раз в течение учебного года устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель. По программе аспирантуры в учебном году устанавливаются каникулы.

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года для обучающихся, но не более чем на 3 месяца.

В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.

3.16. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся; семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе – занятия семинарского типа); курсовое проектирование (выполнение курсовых проектов (работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям); научно-исследовательские работы; групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой); самостоятельная работа обучающихся.

Университет может проводить учебные занятия иных видов.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.17. Университет может проводить учебные занятия с группами обучающихся и отдельными обучающимися, а также делить группы на подгруппы. Университет вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.18. Учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами, осуществляются на основе договоров между Университетом и организациями. Практика может проходить на кафедрах, в лабораториях и иных подразделениях Университета, при этом заключение договоров не требуется.

Порядок проведения учебной и производственной (в том числе преддипломной) практики утверждается Университетом самостоятельно в соответствии с нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.19. Университет путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности.

Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья обучающихся методов обучения.

3.20. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний определяются учебным планом. Знания, умения и навыки обучающихся в Университете оцениваются либо по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», либо по двухбалльной системе: «зачтено» («зачет»), «не зачтено». Четырехбалльная система применяется на экзамене или дифференцированном зачете с оценкой, по результатам защиты курсового проекта (работы), дипломного проекта (работы) и отчета о прохождении практики. По решению ученого совета Университета могут устанавливаться другие дополнительные формы оценки знаний, в том числе балльно-рейтинговая.

3.21. Обучающимся, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом ученым советом Университета.

3.22. Итоговая аттестация выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

После прохождения итоговой аттестации по заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы в пределах срока освоения образовательной программы.

3.23. В связи с получением образования обучающийся считается завершим обучение и отчисляется из Университета.

3.24. Университет при наличии государственной аккредитации выдает обучающемуся, успешно прошедшему все установленные виды итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, документ об образовании и (или) о квалификации государственного образца.

При отсутствии аккредитации обучающимся выдается диплом установленного Университетом образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Университетом самостоятельно.

3.25. Университет вправе приказом ректора на основании решения ученого совета Университета перераспределять места для перевода обучающихся между направлениями подготовки (специальностями), курсами и формами обучения в пределах имеющихся вакантных бюджетных мест, которые определяются как разница между контрольными цифрами приема на первый курс соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлениям подготовки (специальностям).

3.28. В Университете обеспечиваются условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Деятельность Университета по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регулируется локальными нормативными актами Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Основными задачами Университета в научной деятельности являются проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществление инновационной и научно-технической деятельности, экспертных, консультативных и аналитических услуг, подготовка научных кадров, проведение научных семинаров, конференций, симпозиумов, выставок, издание научных трудов, информационно-справочных, консультационных и иных материалов, содержащих результаты научной деятельности Университета.

4.2. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства.

4.3. В Университете создаются необходимые условия для участия обучающихся в научной деятельности.

4.4. Основные направления научной деятельности в Университете определяются ученым советом Университета в соответствии с утверждаемыми планами и научно-техническими программами.

4.5. Научная деятельность Университета осуществляется за счет субсидий, а также на основе договоров, заключенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, грантов и иных источников.

4.6. Университет осуществляет правовую охрану и использование своей интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Исключительное право на объекты интеллектуальной собственности, образующиеся в результате выполнения служебных обязанностей работниками Университета принадлежит Университету, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договорами.

4.7. Университет осуществляет совместные научно-образовательные проекты, научные исследования и экспериментальные разработки, а также иные совместные мероприятия с образовательными и научными организациями на договорной основе.

4.8. Университет может привлекать работников научных организаций, а научные организации – работников Университета на договорной основе для участия в образовательной и научной деятельности.

4.9. На базе Университета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, научными организациями могут создаваться лаборатории для научной деятельности.

5. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

5.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной,

административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

5.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Конференция работников и обучающихся Университета (далее – конференция) является коллегиальным органом управления Университета.

5.4. К компетенции конференции относятся:

- 1) избрание ректора Университета;
- 2) избрание ученого совета Университета;
- 3) принятие Устава Университета, изменений и дополнений к нему;
- 4) принятие коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении;
- 5) выборы представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

На рассмотрение конференции могут быть вынесены иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации или по решению ученого совета или ректора Университета.

5.5. Порядок избрания делегатов на конференцию, предусматривающий участие всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций, определяется ученым советом Университета. При этом члены ученого совета должны составлять не более 50 процентов общего числа делегатов.

Конференцию ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов присутствующих на нем делегатов.

Конференция считается правомочной, если на ней присутствует не менее двух третей списочного состава делегатов.

Решение конференции принимается открытым или тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов присутствующих делегатов.

Решение о созыве конференции и дате ее проведения принимает ученый совет Университета.

5.6. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

В состав ученого совета Университета входят ректор, который является его председателем, проректоры, представители профсоюзных организаций работников и студентов, а также по решению ученого совета Университета – деканы факультетов. Другие члены ученого совета Университета избираются на конференции путем тайного голосования.

Количество членов ученого совета Университета определяется ученым советом Университета. Нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений Университета и обучающихся определяются ученым советом Университета или конференцией.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав ученого совета Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции (при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов). Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора.

Ученый секретарь ученого совета Университета избирается ученым советом Университета из числа его членов.

В случае увольнения (отчисления) из Университета члена ученого совета Университета он автоматически выбывает из состава этого ученого совета.

Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные выборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов.

5.7. Решения ученого совета Университета оформляются протоколами, которые подписывают председатель и ученый секретарь.

На заседаниях ученого совета Университета могут присутствовать и принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов представители Учредителя, работники и обучающиеся Университета, а также другие заинтересованные лица.

Решения ученого совета Университета по остальным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии более 50 процентов списочного состава членов ученого совета Университета.

5.8. Ученый совет Университета осуществляет следующие функции:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости, и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;

4) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

5) рассмотрение проекта устава и изменений к нему;

6) утверждение планов работы ученого совета Университета;

7) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Университета, за исключением филиалов и представительств Университета; о создании, реорганизации и ликвидации в соответствии с действующим законодательством на базе иных организаций кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

8) принятие положений о структурных подразделениях Университета;

9) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

10) определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам и услуг, приобретаемых для работников Университета;

11) принятие решения о создании попечительского совета Университета и иных советов по различным направлениям деятельности, их состав и полномочия;

12) утверждение образцов документов об образовании, и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Университетом;

13) конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должности профессора;

14) избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами;

15) представление работников Университета к присвоению ученых званий;

16) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

17) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

18) принятие ежегодных правил приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

19) выдвижение обучающихся и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;

20) рассматривает вопрос целесообразности сдачи в аренду объектов недвижимого имущества Университета;

21) принятие решения о созыве внеочередной конференции работников и обучающихся Университета по требованию не менее половины членов ученого совета;

22) принятие решения об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ;

23) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

5.9. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета избирается конференцией работников и обучающихся с последующим утверждением Учредителем.

Ректор избирается из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией Учредителя, тайным голосованием на конференции работников и обучающихся на срок, не превышающий 5 (пять) лет, по результатам обсуждения программ претендентов.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора, сроки и процедура проведения выборов ректора определяются Ученым советом Университета. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора должен предусматривать возможность их самовыдвижения. Дата проведения выборов ректора согласовывается с Учредителем. Кандидатуры на должность ректора, прошедшие

выдвижение в соответствии с уставом, представляются на рассмотрение действующей на общественных началах аттестационной комиссии Учредителя.

Кандидаты на должность ректора проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность ректора устанавливаются Учредителем.

Избранным считается кандидат, получивший более 50 (пятидесяти) % голосов делегатов конференции работников и обучающихся.

Если ни один из кандидатов не получил указанного количества голосов, то конференция работников и обучающихся вправе принять решение о проведении второго тура голосования, в котором участвуют две кандидатуры, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший более 50 (пятидесяти) % голосов делегатов конференции работников и обучающихся.

Если ни один из кандидатов не набрал более 50 (пятидесяти) % голосов делегатов, конференция работников и обучающихся проводит повторные выборы, сроки которых устанавливаются Учредителем.

После избрания ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на срок, не превышающий 5 (пяти) лет.

Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения установленной законодательством Российской Федерации и (или) уставом Университета процедуры выборов ректора, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

При наличии вакантной должности ректора Университета исполнение его обязанностей возлагается на одного из проректоров актом Учредителя.

Должность ректора Университета замещается лицом в возрасте до 65 лет независимо от времени заключения трудового договора.

По представлению Ученого совета Университета Учредитель имеет право продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет.

Запрещается занятие должности ректора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным [ТРУДОВЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ](#).

Права и обязанности ректора, его компетенция в области управления определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим уставом.

Должностные обязанности ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

5.10. Ректор Университета несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, административной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.11. Ректор Университета:

1) принимает решения по всем вопросам деятельности Университета, кроме отнесенных к компетенции общего собрания (конференции) и ученого совета Университета;

2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

3) распоряжается имуществом Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) выдает доверенности (в том числе с правом передоверия);

5) открывает и закрывает лицевые и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся Университета;

7) руководит образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной деятельностью;

8) утверждает штатное расписание Университета;

9) устанавливает, в соответствии с законодательством Российской Федерации, стоимость обучения и размер платы за оказание платных образовательных услуг;

10) осуществляет подбор и расстановку кадров, прием и увольнение работников, определяет их права, обязанности и ответственность;

11) определяет функциональные обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц, распределяет обязанности между проректорами и другими руководящими работниками;

12) решает вопросы поощрения и премирования работников Университета;

13) применяет дисциплинарные взыскания и (или) меры дисциплинарного воздействия ко всем работникам и обучающимся в Университете;

14) подписывает от имени администрации Университета коллективный договор;

15) совершает предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом сделки и иные юридические действия;

16) заключает, изменяет и расторгает трудовые, гражданско-правовые, хозяйственные и иные договоры, контракты и соглашения;

17) отчитывается на Конференции по основным направлениям деятельности Университета;

18) принимает решения, касающиеся основных вопросов международной и внешнеэкономической деятельности Университета;

19) утверждает Правила внутреннего распорядка Университета, положения о структурных подразделениях, а также положения и иные локальные акты, регламентирующие деятельность Университета;

20) организует работу ректората;

21) осуществляет иные полномочия, предоставленные законодательством Российской Федерации исполнительному органу юридического лица.

5.12. Ректор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

5.13. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов (советов) факультетов, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

5.14. По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор издает приказы,

распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

5.15. В Университете создается Попечительский совет.

5.16. Попечительский совет:

- представляет предложения ректору по решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета;
- оказывает содействие формированию целевого капитала и других фондов, средства которых используются на развитие Университета;
- оказывает содействие установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества;
- представляет ректору предложения по совершенствованию материально-технической базы Университета;
- способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Университета;
- содействует развитию Университета, совершенствованию образовательного процесса;
- реализует иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.17. В состав Попечительского совета могут входить представители органов федеральной исполнительной власти, исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, физические лица, в том числе выпускники Университета.

5.18. Состав Попечительского совета утверждается решением ученого совета Университета по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора Университета.

5.19. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- по заявлению члена Попечительского совета;
- при прекращении членства в Попечительском совете по решению Попечительского совета.

Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского совета, избираемый на срок полномочий Попечительского совета на первом заседании Попечительского совета из числа членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета.

Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета исполняет его функции заместитель Председателя Попечительского совета.

5.20. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.21. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании Попечительского совета. При равенстве голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.

5.22. Заседание Попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов Попечительского совета.

5.23. Принятые на заседании Попечительского совета решения оформляются протоколом.

5.24. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

5.25. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора.

5.26. В Университете по решению ученого совета или ректора Университета могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты) по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета.

5.27. В структурных подразделениях Университета по решению Ученого совета могут создаваться ученые советы (советы) соответствующих структурных подразделений.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета (совета) структурного подразделения определяются Ученым советом Университета

5.28. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету структурного подразделения. Решения ученого совета подразделения могут быть отменены решением ученого совета Университета.

5.29. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета.

5.30. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом ректора на срок до 5 (пяти) лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора.

5.31. Институт, входящий в состав Университета, и не осуществляющий образовательную деятельность, возглавляет директор, назначаемый приказом ректора на срок до 5 (пяти) лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора.

5.32. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором.

5.33. Должности ректора, проректоров, руководителей филиалов замещаются лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста 65 лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета:

- учредитель имеет право продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет;

- ректор имеет право продлить срок пребывания в должности проректора, руководителя филиала (института) до достижения ими возраста 70 лет.

5.34. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

5.35. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете создан студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по одному представителю от каждого объединения. Порядок учета мотивированного мнения обучающихся устанавливается локальным актом Университета.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 (один) год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Университета определяются Положением о совете.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Университете относятся: учащиеся, студенты, аспиранты, слушатели.

Зачисление обучающихся осуществляется на основании приказа ректора.

6.2. Обучающиеся осваивают образовательную программу, разработанную в Университете на основании федерального государственного образовательного стандарта, по избранному направлению подготовки (специальности).

Обучающийся может совмещать учебу с работой в свободное от учебы время на предприятиях и организациях любой формы собственности и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

6.3. Обучающимся гарантируется свобода перевода в другое учебное заведение при согласии этого учебного заведения и успешном прохождении аттестации.

Перевод из одного учебного заведения в другое учебное заведение осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом за обучающимся сохраняются все права как за обучающимся впервые на соответствующем уровне образования.

6.4. Переход с обучения по одной образовательной программе на другую осуществляется в порядке, определяемом ученым советом Университета.

6.5. Переход с платного обучения на бесплатное определяется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и соответствующим положением, утвержденным ученым советом Университета.

6.6. Переход обучающегося с обучения по одной образовательной программе на обучение по другой образовательной программе, изменение формы обучения и перевод из одного высшего учебного заведения в другое могут быть ограничены, если это оговорено в его договоре.

6.7. Лицо, отчисленное из Университета, имеет право на восстановление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании.

6.8. Обучающийся, отчисленный из Университета, по собственной инициативе до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен.

6.9. Обучающийся, отчисленный по инициативе Университета, до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него, при наличии свободных мест по представлению руководителя учебного подразделения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором обучающийся был отчислен. При этом, Университет вправе отказать в восстановлении или установить дополнительные требования для восстановления (срок восстановления, курс обучения, платная форма обучения, образовательная программа и др.)

6.10. Перевод обучающихся в Университет из других организаций Российской Федерации, осуществляющих образовательную деятельность, а также переход обучающихся внутри Университета с одной основной профессиональной образовательной программы на другую или переход с одной формы обучения на другую осуществляется в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Университета.

6.11. Общая продолжительность обучения при переводе (переходе) обучающегося на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета для освоения основной профессиональной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год. Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах, и т.п.) по согласованию с Учредителем Университета.

6.12. В Университете плата за восстановление и перевод не взимается.

6.13. Университет в пределах выделенной субсидии на стипендиальное обеспечение обучающихся и средств, полученных от приносящей доход деятельности, самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся и аспирантов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

Обучающимся и аспирантам, проходящим обучение по очной форме обучения и получающим образование за счет субсидий на стипендиальное обеспечение обучающихся, назначаются государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия, в порядке, установленном нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также порядке, определяемом ученым советом Университета, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств, выделяемых Университету, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

6.14. Размеры стипендий, пособий и других социальных выплат определяются приказом ректора, но не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

6.15. Права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными актами, регламентирующими деятельность Университета.

6.16. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

6.17. Обучающиеся обязаны добросовестно выполнять возложенные на них законодательством Российской Федерации об образовании обязанности.

6.18. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в студенческих общежитиях и иных локальных актов Университета к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся в период их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.19. Образовательные отношения прекращаются в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации на основании распорядительного акта Университета.

6.20. Срок ликвидации академических задолженностей устанавливается локальным актом Университета.

6.21. Охрана здоровья обучающихся в Университете включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания обучающихся;

3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;

7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

8) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Университете;

9) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Университете;

10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

11) Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется на основании договора оказания медицинских услуг здравпунктом пунктом Университета или поликлиникой по месту постоянного проживания обучающегося.

12) Питание обучающихся Университет организует собственными силами или силами привлеченных физических и (или) юридических лиц. В Университете предусматривается помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

13) Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

6.22. Университет обязан содействовать обучающимся в заключении договоров с организациями на их обучение и трудоустройство, информировать обучающихся о трудоустройстве выпускников.

6.23. В Университете предусматриваются должности: педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу.

В Университете также предусматриваются должности административно-управляющих работников, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете, а также переводу на должность научно-педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

Право на занятие научно-педагогической и педагогической деятельностью в Университете имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Номенклатура должностей научно-педагогических и педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций утверждается Правительством Российской Федерации.

Аттестация научно-педагогических и педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия научно-педагогических и педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию научно-педагогических и педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации научно-педагогических и педагогических работников в целях подтверждения соответствия научно-педагогических и педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.24. Работники Университета пользуются правами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.

6.25. Научно-педагогические и педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с основной образовательной программой, утвержденной в Университете и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, спортивной базой, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в университете;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Университетом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Университета;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Вышеуказанные академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Университета.

6.26. Научно-педагогические и педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление научно-педагогическим и педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

В рабочее время научно-педагогических и педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности научно-педагогических и педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Университета, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических и педагогических работников Университета, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.27. Научно-педагогические и педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании Российской Федерации;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка Университета и другие локальные акты Университета, выполнять приказы и распоряжения ректора и проректоров, а также распоряжения руководителей структурных подразделений, изданные в пределах своей компетенции.

Научно-педагогический и педагогический работник Университета, осуществляющий образовательную деятельность, не вправе оказывать (в индивидуальном порядке) платные образовательные услуги обучающимся в Университете.

Научно-педагогическим и педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Научно-педагогические и педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение научно-педагогическими и педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

6.28. К педагогической и научно-педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым нормативными документами федерального органа исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.29. Для работников Университета, осуществляющих педагогическую деятельность – педагогических работников устанавливаются сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.30. Повышение квалификации научно-педагогических работников проводится не реже одного раза в три года в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, высших учебных заведениях, а также в ведущих российских и иностранных научных организациях.

6.31. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств субсидий на выполнение государственного задания, за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, так и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам с высшими учебными заведениями и научными учреждениями или организациями.

6.32. Трудовые отношения работников и ректора регулируются на основании трудового договора.

6.33. На преподавателей (с их согласия и за дополнительную оплату) приказом ректора может быть возложено руководство предметной (цикловой) комиссией, заведование кабинетом или лабораторией по соответствующим предметам, классное руководство, кураторство над учебной группой и иные обязанности, связанные с образовательным процессом.

6.34. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.35. Трудовые и социально-экономические отношения в Университете решаются на основе Трудового кодекса Российской Федерации, федеральных законов Российской Федерации, других нормативных правовых актов Российской

Федерации, а также в соответствии с коллективным договором, принятие и реализация которого определяются законодательством Российской Федерации.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. За Университетом в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, закреплено на праве оперативного управления федеральное обособленное имущество, которое отражается на его балансе.

Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Университет обеспечивает выполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в виде субсидий из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация. Полномочия собственника имущества, закрепленного за Университетом, осуществляют Федеральное агентство железнодорожного транспорта и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Университет в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

Имущество, закрепленное за Университетом, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. За Университетом закреплены в постоянное (бессрочное) пользование земельные участки, выделенные ему в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Университет вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Использование Университетом природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Университету из федерального бюджета.

7.7. Имущество, приобретенное Университетом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Университета.

В составе движимого имущества Университета выделяется особо ценное движимое имущество. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Университет вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Крупная сделка может быть совершена Университетом только с предварительного согласия Учредителя Университета.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, не может совершаться Университетом без согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя, может быть признана недействительной по иску Университета или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Ректор несет перед Университетом ответственность в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных настоящим пунктом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.8. Университет несет перед собственником ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Университета в этой области осуществляется собственником имущества.

Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником этого имущества или приобретенного Университетом за счет выделенных собственником имущества Университета средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Университета не несет ответственности по обязательствам Университета.

7.9. Финансовое обеспечение Университета осуществляется за счет:

- 1) субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидий на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;
- 2) средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;
- 3) доходы от участия Университета в уставном (складочном) капитале других юридических лиц, включая малые инновационные предприятия;
- 4) доходы, получаемые от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) гранты, предоставленные на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) средства, безвозмездно полученные на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов РФ и (или) местных бюджетов;
- 7) средства от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 8) средства, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- 9) добровольных пожертвований, целевых и спонсорских взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 10) средств, полученных в виде платы за проживание, пользование коммунальными и бытовыми услугами в помещениях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;
- 11) средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- 12) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 13) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и (или) юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;
- 14) средств от сдачи лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 15) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.10. Имущество Университета формируется из:

- федерального имущества, закрепленного за Университетом собственником на праве оперативного управления;
- имущества, приобретенного Университетом за счет средств федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- имущества, полученного Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.11. Университет осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.12. Университет в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно, на основании решения Ученого совета, определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов (ставок) всех категорий работников Университета (без ограничения предельных размеров), но не ниже установленных законодательством Российской Федерации.

7.13. В случае создания в Университете структурных подразделений и введения должностей, не предусмотренных соответствующей схемой (Тарифно-квалификационным справочником), размеры должностных окладов по таким структурным подразделениям и должностям определяются непосредственно Университетом с учетом специфики их деятельности, применительно к существующим подразделениям и должностям.

7.14. Университет имеет право осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе:

- оказание платных образовательных услуг;
- оказание услуг в области охраны труда;
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;
- оценка уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;
- оказание информационных, экспертных и консультационных услуг в установленной сфере деятельности;
- оказание услуг по проживанию в общежитии, в том числе жилищно-бытовых и коммунальных услуг;
- проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники в установленной сфере деятельности;
- оказание услуг по внедрению и вводу в эксплуатацию поставляемых Университетом материалов, технических средств и технологий;
- выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, проектных, изыскательских работ и экспериментальных разработок не предусмотренных планом работ, осуществляемых за счет средств федерального бюджета;
- оказание услуг по разработке и внедрению программного обеспечения, программно-технических комплексов, автоматизированных систем и технологий;
- организация и проведение выставок, ярмарок, аукционов, семинаров, конференций, совещаний, симпозиумов, культурно-массовых и спортивных мероприятий в том числе с правом предоставления для этих целей помещений, а также использования инфо-телекоммуникационных технологий, рекламной деятельности;
- оказание культурно – просветительских и культурно – развлекательных услуг, а также иных услуг в сфере культуры и досуга;

- издание учебно-методической литературы, монографий, сборников научных трудов, материалов конференций, малотиражной газеты, журналов, бланочной продукции, выполнение копировально-множительных работ, не предусмотренных планом работ, осуществляемых за счет средств федерального бюджета;

- выполнение работ, оказание услуг, связанных с монтажом, наладкой, ремонтом технических объектов, в том числе ремонтно – строительные, электромонтажные, пусконаладочные работы.

- экспериментальное производство техники и технологического оборудования, а также техническое обслуживание техники по профилю направлений подготовки (специальностей) Университета и в рамках внедрения научных разработок Университета;

- оказание логистических услуг;

- оказание складских услуг;

- оказание автотранспортных услуг в установленной сфере деятельности;

- организация и оказание услуг в сфере общественного питания;

- оказание услуг по сертификации технических средств железнодорожного транспорта и других отраслей производства;

- оказание услуг в области оценки квалификации персонала транспортных организаций;

- организация и проведение тестирования поступающих в Университет;

- организация и проведение олимпиад для поступающих в Университет;

- другие образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и стандартами;

- выполнение работ, связанных с созданием средств защиты информации, в том числе конфиденциальной;

- оказание услуг в сфере библиотечного и архивного дела, делопроизводства;

- реализация продукции учебного, научно-технического, технологического и технического назначения, произведенной и переработанной за счет средств от приносящей доход деятельности;

- реализация продукции, приобретенной за счет средств от приносящей доход деятельности;

- оказание спортивно-оздоровительных, лечебно-оздоровительных и медицинских услуг;

- производство материалов, техники и технологического оборудования,

- оказание услуг по обучению и проведению экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов различных отраслей промышленности, а также осуществление судебно-экспертной деятельности в установленной сфере деятельности;

- оценка, мониторинг, диагностика и прогнозирование состояния объектов транспорта, промышленности и инфраструктуры, а также природно-техногенных рисков возникновения аварийных ситуаций и ущербов от них на данных объектах;

- оказание услуг в сфере энергосбережения и повышения энергоэффективности предприятий и объектов коммунального хозяйства, в том числе железнодорожного транспорта, включая проведение энергетических обследований, выдачу энергетических паспортов, разработку проектов и программ энергосбережения и повышения энергоэффективности;

- выполнение работ, оказание услуг по ремонту и обслуживанию инженерных систем, систем связи, сигнализации и видеонаблюдения;
- оказание услуг в области полиграфии;
- оказание услуг по размещению оборудования: вендингового, копировального, банковского, базовых станций сотовой связи и антенно-фидерных устройств и другого;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и их депонирование, в случаях не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- оказание услуг по оценке и подтверждению соответствия обязательных и на добровольной основе требований к продукции, в том числе зданиям и сооружениям, и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации требованиям технических регламентов, положениям стандартов, сводов правил или условиям договоров;
- научно-техническая экспертиза и продление назначенного срока службы технических средств железнодорожного транспорта и других отраслей;
- услуги по проведению аттестации контрольных пунктов (отделений) по ремонту автосцепного устройства, контрольных пунктов автотормозов и автоматных отделений и др.;
- разработка сводов правил, СНИП, отраслевых и корпоративных стандартов (ГОСТ, СТО), поддерживающих технические регламенты;
- услуги в области управления интеллектуальной собственностью (патентование, консалтинг и др.);
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- оказание услуг по сертификации продукции и услуг транспортного назначения, а также участие в процессе проведения производственного контроля и аттестации работников, технологических процессов, производственных систем и рабочих мест;
- деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей и охрана исторических мест и зданий;
- производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, зданий Университета, объектов, расположенных на его территории;
- деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;
- осуществление экскурсионной и туристической деятельности;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимися работниками или обучающимися Университета;
- оказание услуг в области перевода;
- предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа;

- осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности учреждения; организация и проведение международных мероприятий;
- внешнеэкономическая деятельность Университета;
- предоставление услуг связи и телематики (оказание услуг по использованию глобальной информационной сети Интернет) в порядке, определенном соответствующим актом Университета.

Университет не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются только после получения соответствующей лицензии.

Цены на услуги Университета определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Университет может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

7.15. Университет получает отчисления от обособленных структурных подразделений, входящих в его состав, от осуществления ими приносящей доход деятельности. Размеры указанных отчислений устанавливаются Ученым советом Университета.

7.16. Университет может проводить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, благотворительные мероприятия.

7.17. Университет может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

7.18. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат Университету.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученных Университетом (дивиденды), поступают в самостоятельное распоряжение Университета и учитываются в составе средств от приносящей доход деятельности. Эти средства могут быть направлены только на правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, выплату вознаграждений их авторам, а также на осуществление уставной деятельности Университета.

7.19. Годовая бухгалтерская отчетность Университета утверждается ректором Университета. Копия утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Университета направляется Учредителю.

7.20. Должностные лица Университета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

7.21. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

8. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В УНИВЕРСИТЕТЕ

8.1. Университет ведет бюджетный учет и представляет бухгалтерскую и финансовую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений, осуществляет статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Обособленные структурные подразделения Университета в установленный Университетом срок представляют бухгалтерский отчет об использовании бюджетных субсидий и внебюджетных средств и другую установленную законодательством Российской Федерации отчетность.

8.3. Университет предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы и иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.4. Контроль за исполнением финансово-хозяйственной дисциплины и эффективностью использования имущества, закрепленного в оперативном управлении за Университетом, осуществляется Учредителем и иными государственными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Непосредственный контроль исполнения Университетом законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, условий, предусмотренных в лицензии на право ведения образовательной деятельности, осуществляет Учредитель и лицензирующий орган в пределах своей компетенции.

8.6. Университет формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети "Интернет". Порядок размещения на официальном сайте Университета в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

8.7. За искажение государственной отчетности должностные лица Университета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего и дополнительного профессионального образования, научно и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

9.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете, преподавательская и научно-исследовательская работа граждан Российской Федерации за рубежом в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе международных договоров, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

9.3. Основными направлениями международной деятельности Университета являются:

1) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;

2) проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, съездов, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Университета;

3) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований, опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических и физических лиц;

4) разработка и реализация совместных образовательных программ среднего профессионального, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, а также учебных курсов, в том числе на иностранных языках;

5) приглашение иностранных преподавателей и других специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;

6) направление работников и обучающихся в зарубежные образовательные, научные и другие центры на стажировки, педагогическую и научную работу, а также на обучение, повышение квалификации, для участия в конференциях и т.д.;

7) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских, образовательных и иных программ, а также в реализации международных грантов, проектов и программ;

8) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;

9) участие в международных программах совершенствования среднего, высшего и послевузовского образования;

10) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

Университет вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных связей.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ УНИВЕРСИТЕТА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

10.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

10.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения. Положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные документы.

10.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором Университета и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

10.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – профсоюзов.

10.5. Ученый совет Университета, ученые советы факультетов Университета, подразделений Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии такого акта направляют проект локального нормативного акта в студенческий совет Университета.

10.6. Студенческий совет Университета не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору Университета мотивированного мнения по проекту в письменной форме.

10.7. В случае если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 10.6. настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.

10.8. В случае если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложение по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

10.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании. Трудовым законодательством положением либо принятые с

нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университета.

10.10. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Реорганизация и ликвидация Университета осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании Российской Федерации.

Университет ликвидируется по решению учредителя, который распоряжается имуществом ликвидированного Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11.2. Требования кредиторов при ликвидации Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

11.3. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

11.4. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Университету на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. При ликвидации или реорганизации Университета работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. При ликвидации или реорганизации Университет обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей, а также персональных данных работников и обучающихся. При этом носители указанных сведений в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение или передаются правопреемнику Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.7. Ликвидация считается завершенной, а Университет – прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого реестра юридических лиц.

11.8. В случае ликвидации Университета Учредитель должен принять меры для обеспечения сохранности банков данных и баз данных научной и (или) научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

