

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Коротков Сергей Леонидович
Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Ижевске
Дата подписания: 11.07.2024 13:06:02
Уникальный программный ключ:
d3cff7ec2252b3b19e5caaa8cefa396a11af1dc5

Приложение
ОПОП–ППССЗ по специальности
**08.02.05 Строительство и эксплуатация
автомобильных дорог и аэродромов**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**для специальности
08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов**

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования
(год начала подготовки 2022)*

1. Общие положения

1.1 Нормативные основания для проведения государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) разработана в соответствии с:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов, квалификация специалиста среднего звена – техник, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» января 2018 г. № 25.

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями)

- Методика организации и проведения демонстрационного экзамена, утв. приказом ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. №П-291

- Профессиональный стандарт «Работник по обслуживанию и ремонту устройств железнодорожной автоматики и телемеханики», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 октября 2015 года № 772н.

- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» от 25.04.2023г.№315.

1.2 Цель государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов освоения обучающимся образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

Сокращение	Расшифровка
ОМ	Оценочный материал
КОД	Комплект оценочной документации
ЦПДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ГИА	Государственная итоговая аттестация

2. Перечень компетенций, сформированных в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации

В процессе ГИА осуществляется экспертиза сформированности у выпускников общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

а) общие компетенции, включающие в себя способность (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

б) профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности и включающими способность (ПК):

1. Проектирование конструктивных элементов автомобильных дорог и аэродромов

2. Выполнение работ по производству дорожно-строительных материалов

3. Выполнение работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов.

4. Выполнение работ по эксплуатации автомобильных дорог и аэродромов

5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Проводить геодезические работы в процессе изыскания автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 1.2. Проводить геологические работы в процессе изыскания автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 1.3. Проектировать конструктивные элементы автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 1.4. Проектировать транспортные сооружения и их элементы на автомобильных дорогах и аэродромах.

ПК 2.1. Выполнение работ по производству дорожно-строительных материалов.

ПК 3.1. Выполнение технологических процессов строительства автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 3.2. Осуществление контроля технологических процессов и приемке выполненных работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 3.3. Выполнение расчетов технико-экономических показателей строительства автомобильных дорог и аэродромов.

ПК 4.1. Организация и выполнение работ зимнего содержания автомобильных дорог и аэродромов.

ПК 4.2. Организация и выполнение работ содержания автомобильных дорог и аэродромов в весенне-летне-осенний периоды;

ПК 4.3. Осуществление контроля технологических процессов и приемки выполненных работ по содержанию автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 4.4. Выполнение работ по выполнению технологических процессов ремонта автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 4.5. Выполнение расчетов технико-экономических показателей ремонта автомобильных дорог и аэродромов.

ПК 5.1. Выполнение работ по профессии «Дорожный рабочий»

3. Форма государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников среднего профессионального образования проходит в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов в форме защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена (далее ДЭ).

Дипломный проект (работа), демонстрационный экзамен способствуют систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

4. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации

В соответствии с учебным планом специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов на государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель, в т.ч.:

- объем времени на подготовку дипломной работы (дипломного проекта) и подготовку к демонстрационному экзамену - 4 недели;

- объем времени на защиту дипломного проекта (работы) – 2 недели

5. Государственная экзаменационная комиссия

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ППССЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее Университет), лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты Центр проведения демонстрационного экзамена.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Университета.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем по представлению Университета.

Председателем государственной экзаменационной комиссии Университета утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии назначается из числа заместителей руководителя или педагогических работников Университета.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии образовательная организация создает экспертную группу (группы), которую возглавляет главный эксперт (главные эксперты).

Председатель государственной экзаменационной комиссии по решению Университета и при условии наличия соответствующего сертификата Центр проведения демонстрационного экзамена может быть предложен в ЦПДЭ для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

6. Цель и задачи дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника при решении конкретных профессиональных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Целью выполнения дипломного проекта (работы) является систематизация и углубление знаний обучающихся по избранной специальности, их применение при решении конкретных практических задач в контексте овладения основами исследовательской работы, осмысления будущей профессиональной деятельности в русле современного уровня развития науки и практики.

Основными задачами выполнения дипломного проекта (работы) выступают:

- закрепление, углубление компетенций, теоретических знаний и практических умений обучающихся, их применение в профессиональной деятельности;
- развитие умений самостоятельной работы с научными и научно-методическими информационными источниками, творческой инициативы обучающихся;
- развитие умений структурированного и стилистически грамотного изложения материала, убедительного обоснования выводов, практических рекомендаций;
- выявление подготовленности обучающихся к самостоятельной творческой

деятельности по избранной специальности;

- формирование ценностного отношения к профессиональной деятельности;
- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями.

7. Организация подготовки дипломного проекта (работы).

Преподаватели профессиональных модулей разрабатывают темы дипломных проектов (работ) и согласовывают их с представителями работодателей по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей - не позднее 15 января текущего учебного года.

Председатель предметной (цикловой) комиссии выносит темы дипломных проектов (работ) для обсуждения на заседание предметной (цикловой) комиссии с участием председателя ГЭК - не позднее 1 февраля текущего учебного года.

Директор филиала издает приказ о закреплении тем дипломных проектов (работ) за обучающимися, о назначении руководителей и консультантов по отдельным частям проекта - не позднее 15 марта текущего учебного года.

К каждому руководителю дипломного проекта (работы) одновременно прикрепляется не более восьми выпускников.

Руководитель дипломного проекта (работы) выдает задание обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Возможно выполнение дипломного проекта (работы) группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Рецензенты назначаются приказом директора филиала не позднее чем за 1 месяц до защиты дипломного проекта (работы).

Руководство и консультирование ВКР осуществляется в течение производственной (преддипломной) практики и времени, отведенного на подготовку к защите дипломного проекта (работы).

Представление дипломного проекта (работы) на нормоконтроль осуществляется не позднее, чем за 7 дней до защиты.

Написание отзыва и представление руководителем дипломного проекта (работы), закрепленных за ними выпускников, заместителю директора по учебной работе осуществляется не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Направление дипломного проекта (работы) на рецензирование осуществляется не позднее, чем за 5 дней до защиты. Рецензия оформляется в письменной форме. Подпись рецензента заверяется печатью отдела кадров предприятия.

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

Ознакомление выпускников с содержанием рецензии осуществляется не позднее, чем за 1 день до защиты.

Обсуждение дипломного проекта (работы) на заседании предметной (цикловой) комиссии и принятие решения о допуске к защите осуществляется не позднее, чем за 3 дня до защиты.

Принятие решения о готовности дипломного проекта (работы) к защите заместителем директора по учебной работе и издание распорядительного документа о передаче допущенных к защите дипломных проектов (работ) в ГЭК осуществляется не позднее, чем в день, предшествующей защите.

Дипломный проект (работа) может быть не допущена к защите при невыполнении существенных разделов задания без замены их равноценными, а также при грубых нарушениях правил оформления работы.

Предварительная защита дипломного проекта (работы) может быть проведена не позднее, чем в день, предшествующей защите.

8. Основные этапы подготовки обучающимися дипломного проекта (работы)

Последовательность выполнения обучающимися дипломного проекта (работы) включает следующие этапы:

- выбор и обоснование, темы совместно с руководителем;
- выбор методики исследования и работы над информационными источниками;
- составление библиографического списка по теме и разработка плана выполнения дипломного проекта (работы);
- составление совместно с руководителем дипломного проекта (работы) календарного графика с указанием срока завершения отдельных этапов;
- подбор материалов в соответствии с намеченным планом;
- изучение и систематизация собранных материалов;
- уточнение отдельных вопросов у руководителя дипломного проекта (работы);
- получение зачета по производственной практике (преддипломной);
- представление текста дипломного проекта (работы) на проверку руководителю по мере написания отдельных разделов;
- письменное изложение результатов исследования и формулировка выводов;
- внесение исправлений и дополнений в дипломный проект (работу) по замечаниям руководителя;
- оформление и брошюровка работы;
- представление законченной работы на отзыв руководителю дипломного проектирования;
- представление работы на рецензию;
- подготовка к защите дипломного проекта (работы): написание текста выступления, отбор и оформление графического (иллюстративного) материала, выносимого на защиту;
- защита дипломного проекта (работы).

9. Утверждение тем дипломных проектов (работ)

Темы дипломного проекта (работы) разрабатываются преподавателями профессиональных модулей – членами предметной (цикловой) комиссии по специальности совместно со специалистами профильных предприятий и организаций, рассматриваются и утверждаются на заседании предметной (цикловой) комиссии.

Выбранная тема выпускной дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППСЗ.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППСЗ.

Для подготовки дипломного проекта (работы) обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора филиала.

Кроме того, профильное предприятие (организация, учреждение) в котором проводится преддипломная практика, с учетом своих потребностей, может сделать заказ на разработку обучающимся определенной темы дипломного проекта (работы), ориентированной на конкретные вопросы производственной деятельности. Определение тематики дипломного проекта (работы) в этом случае осуществляется работодателями.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в *Приложении 1*.

10. Руководство подготовкой и защитой дипломного проекта (работы)

10.1 Функции руководителя дипломного проекта (работы)

Руководитель дипломного проекта (работы) осуществляет теоретическую и практическую помощь обучающемуся в период подготовки и написания дипломного проекта (работы), дает обучающемуся рекомендации по структуре, содержанию и оформлению работы, подбору литературных источников и т. д.

Работа руководителя дипломного проекта (работы) с обучающимися над выпускной работой осуществляется в форме консультаций. В процессе совместной работы рассмотрению подлежат: постановка проблемы и задач, список литературных и информационных источников, варианты содержания, состав исходного материала, целевая направленность исследования, методы и результаты анализа состояния вопроса, пути решения поставленных задач, разделы выпускной работы по мере готовности, чертежи или графический материал к дипломному проекту (работе) в компьютерном (слайдовом) исполнении.

Руководитель дипломного проектирования при оформлении отзыва по каждому этапу оценивает работу обучающегося по следующим критериям:

- самостоятельность;
- активность;
- своевременность выполнения работы по этапам;
- дисциплинированность;
- глубина проработки проблемы;
- творческий подход;
- ответственность;
- научность информации;
- презентабельность (наличие схем, рисунков, таблиц, диаграмм и т.п.).

10.2 Задание на дипломный проект (работу)

По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Задания на дипломный проект (работу) рассматриваются предметной (цикловой) комиссией, методическим советом филиала подписываются руководителем дипломного проекта (работы) и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Индивидуальное задание на дипломный проект (работу) заполняется на стандартном бланке. В задании указывается тема дипломного проекта (работы), исходные данные к его выполнению, перечень подлежащих разработке вопросов (обычно в виде перечня разделов работы), сроки выполнения. Здесь же приводится перечень основных расчетов, таблиц, графиков, необходимых для выполнения работы.

Индивидуальное задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы обучающегося по теме дипломного проекта (работы). На основе задания, по согласованию с обучающимся, руководитель дипломного проекта (работы) составляет календарный график выполнения выпускной квалификационной работы.

11. Рецензирование дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) подлежат обязательному рецензированию. Дипломный проект (работа) рецензируется специалистом по профилю специальности.

Рецензия на дипломный проект (работу) выполняется согласно следующим критериям:

- Соответствие дипломного проекта (работы) заданию на нее;
- обоснование актуальности темы;
- анализ материалов теоретической части исследования;
- проработка материалов практической части исследования;
- соответствие оформления работы предъявляемым требованиям;
- презентабельность (наглядность);
- качество выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- достоверность полученных результатов;

- теоретическая и практическая значимость;

Рецензент выставляет оценку за работу. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося.

12. Нормоконтроль дипломного проекта(работы)

Завершающим этапом выполнения дипломного проекта (работы) является нормоконтроль. Его целью является соблюдение студентами всех требований ЕСКД, ЕСТД и СТО 02069024.101-2014 при оформлении ВКР.

Нормоконтроль проводится при полной готовности дипломного проекта (работы). Обучающийся представляет нормоконтролеру полностью оформленную и подписанную работу (несброшюрованную).

При наличии замечаний дипломный проект (работа) должна быть доработана. После исправления замечаний обучающийся вновь представляет работу ответственному за нормоконтроль. При соответствии дипломного проекта (работы) и представленных с ней в комплекте документов установленным требованиям, ответственный за нормоконтроль ставит свою подпись на титульном листе работы.

Допуск к защите осуществляется только в том случае, если дипломный проект (работа) соответствует всем требованиям к содержанию.

13. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным проектам (работам), правила проведения демонстрационного экзамена, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Филиал обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в сроки, установленные филиалом, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по неуважительной

причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в филиале на период времени, установленный филиалом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве 5 лет.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации в соответствии с требованиями законодательства.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, либо получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку выдается справка об обучении образца, установленного Университетом.

14. Демонстрационный экзамен

Целью проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой (итоговой аттестации) является определение соответствия результатов освоения студентами ППСЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с использованием методики Центра проведения демонстрационного экзамена

Задачи демонстрационного экзамена:

- подтверждение квалификации выпускника в соответствии с международными стандартами по соответствующим компетенциям;
- применение независимой оценки качества подготовки кадров и повышение объективности процессов и результатов оценки сформированных компетенций выпускников;
- создание необходимых предпосылок и условий для совершенствования содержания и структуры образовательного процесса, в соответствии с требованиями ЦПДЭ
- создание системы наращивания профессионализма педагогических работников по реализации ППСЗ в целях совершенствования процесса обучения.

14.1 Проведение демонстрационного экзамена

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации (КОД), включенных образовательными организациями в программу ГИА. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

1. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
2. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
3. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
4. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
5. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
6. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
7. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.
8. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.
9. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.
10. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.
11. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.
12. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

14.2 Требование к продолжительности демонстрационного экзамена

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) ²	4:00:00
--	----------------

14.3 Требования к содержанию

№ п/п	Модуль задания ⁴ (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ПК (ОК)	Перечень оцениваемых умений и навыков / практического опыта
1	2	3	4
1	<p>Проектирование конструктивных элементов автомобильных дорог и аэродромов</p>	<p>ПК Проводить геодезические работы в процессе изыскания автомобильных дорог и аэродромов ПК Проектировать конструктивные элементы автомобильных дорог и аэродромов ОК Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь:</p> <p>выполнять работу по проложению трассы на местности и восстановлению трассы в соответствии с проектной документацией; вести и оформлять документацию изыскательской партии; проектировать план трассы, продольные и поперечные профили дороги; производить технико-экономические сравнения; пользоваться современными средствами вычислительной техники; пользоваться персональными компьютерами и программами к ним по проектированию автомобильных дорог и аэродромов; оформлять проектную документацию.</p> <p>Иметь практический опыт в:</p> <p>геодезических и геологических изысканиях; выполнении разбивочных работ.</p>
2	<p>Выполнение работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов</p>	<p>ПК Выполнение технологических процессов строительства автомобильных дорог и</p>	<p>Уметь:</p> <p>строить, содержать и ремонтировать</p>

		<p>аэродромов ОК Осуществление поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>автомобильные дороги, транспортные сооружения и аэродромы; самостоятельно формировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции.</p> <p>Иметь практический опыт в: проектировании, организации и соблюдении технологии строительных работ</p>
--	--	--	--

14.4 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Минимальные характеристики
1	2	3
1	Компьютер в сборе	Набор условий, необходимых приложений для работы с различными типам документов, таблиц, презентаций и т. п., для возможности запуска и работы программного обеспечения, наличие подключения к сети Интернет
2	Лазерное МФУ формата А4	Для печати заданий, приложений, документов
3	Стол	Высота и ширина компьютерного стола должны быть достаточными для удобного расположения во время использования.
4	Стул	Стул для прямой посадки, высота сиденья – 425 мм, глубина сиденья – 395мм., ширина сиденья – 405–510мм.

Перечень инструментов

№ п/п	Наименование инструментов	Минимальные характеристики
1	2	3
1	Программный продукт для двухмерной системы автоматизированного проектирования и черчения	Функционал программы должен обладать небольшим числом элементарных объектов, такими как круги, линии, дуги и текст, из которых составлялись более сложные.

2	Универсальные геодезические таблицы: основные элементы круговых кривых	Универсальные геодезические таблицы: основные элементы круговых кривых для определения значений элементов круговых кривых, на каждое рабочее место в печатном или электронном виде.
3	Инженерный калькулятор	Микрокалькулятор, инженерный калькулятор может быть использован для инженерных вычислений.
4	USB -накопитель	Объем памяти флешки 4–8 ГБ, со световым индикатором, который показывает, что устройство подключено правильно и работает.
5	СНиП 2.05.02-85. Автомобильные дороги. Актуализированная редакция	Предоставляется на каждое рабочее место в печатном или электронном виде.
6	Государственные элементные сметные нормы на строительные работы. ГЭСН-2001. Сборник №1. Земляные работы.	Предоставляется на каждое рабочее место в печатном или электронном виде.
7	СНиП 3.06.03-85. Автомобильные дороги	Предоставляется на каждое рабочее место в печатном или электронном виде.

Перечень расходных материалов

№ п/п	Наименование расходных материалов	Минимальные характеристики
1	2	3
1	Бумага офисная формата А4	Основные характеристики бумаги (белизна ISO от 92 до 94%, и CIE в пределах 135-146%), минимально допустимая для офисной бумаги непрозрачность 89-90%, стандартная 80-ти граммовая плотность, формата А4, для копировальных работ, первичной документации, расходных документов, черновой печати.
2	Бумага чертежная формата А4	Чертежная бумага марки А предназначена для выполнения чертежно-графических работ тушью, карандашом, акварельными красками. 200 или 180 г/м ²
3	Ручка шариковая	Ручка шариковая с синими чернилами
4	Карандаш простой	Карандаш простой ТМ – твёрдо-мягкий

14.5 План застройки площадки демонстрационного экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов демонстрационного экзамена базового уровня.

Требования к застройке площадки

№ п/п	Наименование	Технические характеристики
1	2	3
1.	Вентиляция	Приточно-вытяжной вентиляцией, в комбинации с естественной вентиляцией
2.	Освещение	Естественное и искусственное освещение – уровни освещения должны соответствовать гигиеническим нормативам, не допускается использовать в одном помещении разные типы ламп или лампы с разным светоизлучением, также нужно следить за исправностью источников искусственного освещения
3.	Электричество	220в
4.	Температура	18-20°С
5.	Полы	Полы не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть выполненными из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию.

14.6 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество главных экспертов на демонстрационном экзамене	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 5 выпускников	3

14.7 Инструкция по технике безопасности

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

В день проведения демонстрационного экзамена изучить содержание и порядок проведения модулей задания демонстрационного экзамена:

- проверить пригодность инструмента и оборудования визуальным осмотром и правильность подключения инструмента и оборудования в электросеть;
- проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования и инструмента, при необходимости, обратиться к эксперту для устранения неисправностей в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела.

Участнику запрещается приступать к выполнению задания демонстрационного экзамена при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить Эксперту и до устранения неполадок к заданию демонстрационного экзамена не приступать.

При работе с компьютером в комплекте с клавиатурой, мышью и монитором:

- перед началом работы необходимо убедиться, что никакие посторонние

предметы не мешают работе системы охлаждения компьютера;

- нельзя часто включать, выключать и перезагружать компьютер;
- при ощущении, даже незначительного запаха гари, нужно как можно быстрее выключить компьютер из сети и уведомить о случившемся Главного эксперта на площадке;
- для уменьшения воздействия излучения нужно, чтобы расстояние между глазами и дисплеем составляло не менее полуметра.

При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или эксперта, приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

14.8 Образец задания

Модуль 1: Проектирование конструктивных элементов автомобильных дорог и аэродромов.
<p>Задание модуля 1:</p> <p>Создать проект участка автомобильной дороги IV технической категории и подготовить данные для выноса проекта в натуру.</p> <p>По исходным данным (Приложение к заданию 1.1) нанести опорные пункты и элементы трассы автомобильной дороги (НТ, ВУ, КТ) в программном обеспечении по координатам.</p> <p>Оформить участок трассы по следующим параметрам:</p> <ul style="list-style-type: none">- толщина трассы должна составлять 0,15 мм.- цвет трассы должен быть красным.- тип шрифта подписей – «Arial».- высота шрифта – 1.6 мм. <p>Разбить полученную трассу на участки по 100м и присвоить номера пикетов (ПК 0, ПК 1 ... и т.д.). Вписать в ВУ круговую кривую с R=3500.</p> <p>Оформите круговую кривую по следующим параметрам:</p> <ul style="list-style-type: none">- толщина вписанной круговой кривой должна составлять 0,15 мм.- цвет вписанной круговой кривой должен быть зеленым.- тип шрифта подписей – «Arial».- высота шрифта – 1.6 мм. <p>Расчет элементов круговой кривой оформить в соответствии с Приложением к заданию 1.2. Рассчитать пикетажное положение главных точек кривой и нанести на план. Составить ведомость углов поворота (Приложение к заданию 1.3.).</p> <p>На круговой кривой равномерно разбить 16 плюсовых точек, каждую точку подпишите арабскими цифрами (1, 2, ... 16).</p> <p>Определите прямоугольные координаты всех опорных пунктов, начала и конца круговой кривой, а также запроектированных плюсовых точек (16 координат X и Y) и с цифрового топографического плана.</p> <p>Создайте на рабочем столе компьютера папку под именем «ДЭ_имя» и сохраните в ней файл в формате *.txt. Текстовому файлу присвойте имя команды латинскими символами.</p> <p>Внесите в текстовый файл координаты всех опорных пунктов, начала и конца кривой и всех плюсовых точек для дальнейшего выноса точек в натуру.</p> <p>Закройте программное обеспечение.</p>
Модуль 2: Выполнение работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов
<p>Задание модуля 2:</p> <p>Составить технологическую карту на устройство песчаного подстилающего слоя для участка автомобильной дороги IV технической категории.</p>

По исходным данным Приложения к заданию 2.1:

1. Составить технологическую последовательность выполняемых работ.
 2. Начертить поперечный профиль автомобильной дороги.
 3. Определить объем работ с учетом коэффициента относительного уплотнения.
 4. Определить количество смен, необходимых для выполнения земляных работ с использованием бульдозера в качестве ведущей машины.
 5. Определить объем работ и нормы времени для рабочей силы и механизмов на уплотнении грунта.
 6. Определить количество бульдозеров, автогрейдеров, катков и поливочных машин, необходимых для выполнения определенного объема земляных работ.
 7. Произвести комплектование машинно-дорожных отрядов.
- При выполнении задания использовать Приложения к заданию 2.2 – 2.3

Приложение к заданию 1.1

Исходные данные

RP1,3067.3536,1504.5129RP2,4240.4336,1560.3229

RP3,6020.9815,1107.5447HT,2929.8836,1442.8600

ВУ,4416.6738,1666.4887 КТ,6137.5434,995.6026

Исходные данные

1. Устройство песчаного подстилающего слоя производится при разработке грунта II группы в карьере экскаваторами и перевозке грунта автомобилями-самосвалами КамАЗ.
2. Работы ведутся поточным методом с длиной захватки – 200м.
3. Расстояние до песчаного карьера – 5км.
4. Грузоподъемность автосамосвала – 40т.
5. Средняя скорость движения - $V_{cp} = 40$ км/ч.
6. Толщина песчаного подстилающего слоя – 0,3м.
7. Коэффициент уплотнения песчаного грунта -1,1.
8. Плотность песчаного грунта – 1,75
9. Толщина дорожной одежды – 0,43м.
10. Заложение откосов 1: 3.
11. Емкость поливочной машины 6000л.

Приложение к заданию 2.2

Технологическая последовательность процессов на устройство песчаного подстилающего слоя

№ процессов	№ захваток	Источники обоснования норм выработки	Описание рабочих процессов в порядке их технологической последовательности с расчетом объемов работ	Ед. изм	Кол-во на захватку L=200м	Потребность		
						маш/час	маш/смен	ед.тех-ки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	I		Разработка песка в карьере экскаватором с погрузкой в автомобили-самосвалы					
2	I		Транспортировка песка по грунтовым дорогам с разгрузкой его автосамосвалами КамАЗ- при $V_{cp} = 40$ км/ч. Кол-во грунта при плотности 1,75 т/м ³					
3	II		Разравнивание отсыпанного песка по всей ширине бульдозером с перемещением 50 % отсыпанного грунта на расстояние до 5 м					
4	II		Увлажнение грунта водой до оптим. влажности поливочной машиной в кол-ве 3 % от объема грунта:					
5	III		Уплотнение песка толщиной 0,3 м самоходным виброкатком на пневматических шинах при 10проходах по одному следу					
6	IV		Планировка верха насыпи автогрейдером за 2 круговых прохода поодному следу.					

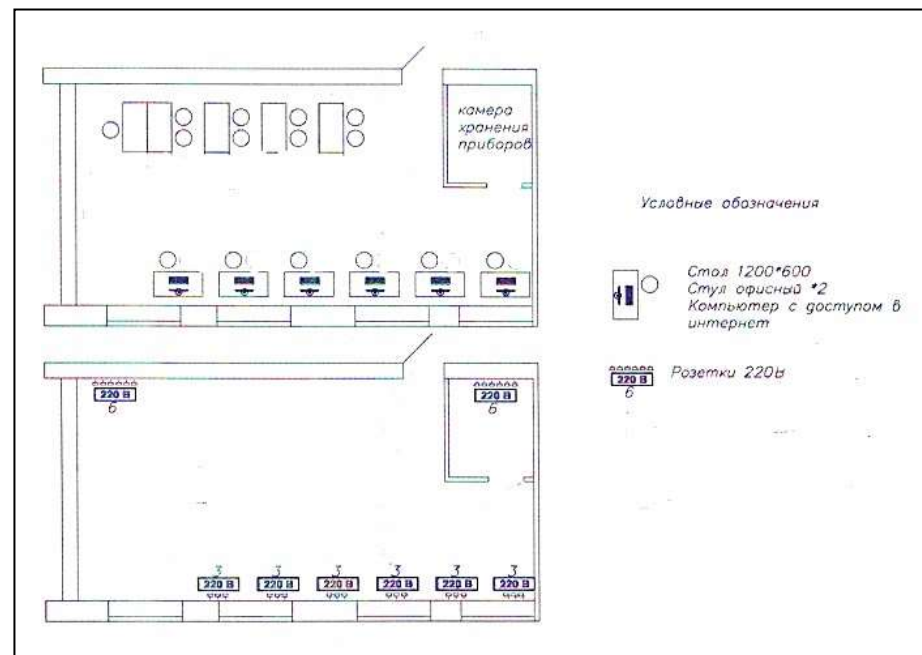
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение к заданию 2.3

Состав отряда

Машины	Профессия и разряд рабочего	Потребность в машинно-сменах		Кэфф. загрузки	Кол-во рабочих	Примечание
		на 200 м	на 1000м			
I. Основные земляные работы (захватка 200 м)						
Экскаватор	Машинист VI разряд, V разряд					
Автосамосвал КамАЗ	Водитель					
Бульдозер	Машинист VI разряда					
Поливомоечн. машина	Водитель					
Самоходный виброкаток на пневмошинах	Машинист VI разряда					
II. Заключительные земляные работы (захватка 600 м)						
Автогрейдер	Машинист VI разряда					

План застройки площадки



*При застройке площадки количество рабочих мест допустимо увеличить из расчета минимальной площади помещения на одно рабочее место (не менее 6м² на одно рабочее место).

*Планировку рабочих мест формирует организатор с учетом выбора помещения под площадку.

14.9 Критерии оценки демонстрационного экзамена
Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	100
---	------------

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁵	Баллы
1	2	3	4
1	Проектирование конструктивных элементов автомобильных дорог и аэродромов	Проведение геодезических работ в процессе изысканий автомобильных дорог и аэродромов	55,00
		Проектирование конструктивных элементов автомобильных дорог и аэродромов	
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности	
		применительно к различным контекстам	
		Использование информационных технологии в профессиональной деятельности	
2	Выполнение работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов	Выполнение технологических процессов строительства автомобильных дорог и аэродромов	45,00
		Осуществление поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Итого			100,00

Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную:

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Оценка в баллах (стобальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 - 100,00

15. Критерии оценки дипломного проекта (работы)

При определении итоговой оценки защиты дипломного проекта (работы) учитываются доклад выпускника, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность представления практических результатов работы;
- соответствие оформления выпускной квалификационной работы требованиями

СТО 02069024.101-2014 и методическим рекомендациям по оформлению выпускных квалификационных работ.

Критерии оценки защиты дипломного проекта (работы):

- четкость и грамотность доклада;
- глубина ответов на вопросы присутствующих на заседании ГЭК;
- использование технических средств сопровождения доклада.

Защита дипломного проекта (работы) оценивается в баллах по четырехбалльной системе:

1) отлично - высокий уровень и качество выполнения ВКР, четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломного проекта (работы). Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы, четко названы цель, задачи, предмет и объект исследования, правильные и содержательные ответы на дополнительные вопросы. Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. После каждого раздела автор работы делает самостоятельные выводы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Все они использованы в работе. Выпускник легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Работа сдана с соблюдением всех сроков. Соблюдены все правила оформления работы. Отличная оценка рецензента и положительный отзыв руководителя;

2) хорошо - высокий уровень и качество выполнения ВКР, четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломного проекта (работы). Логика изложения, в общем и целом, присутствует (одно положение вытекает из другого). Правильные ответы на большинство дополнительных вопросов. Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. После каждого раздела автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты. Использует наглядный материал. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг. Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок. Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня). Хорошая оценка рецензента и положительная оценка руководителя;

3) удовлетворительно - выполнение дипломного проекта (работы) в полном объеме, нечеткий или неполный доклад по разделам ВКР, ошибки или затруднения в ответах на дополнительные вопросы. Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг. Представленная выпускная квалификационная работа имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям. Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки). Удовлетворительный отзыв рецензента и положительная оценка руководителя с указанием незначительных неточностей;

4) неудовлетворительно - некачественное выполнение выпускной квалификационной работы, доклад обучающегося не отражает существа темы и содержания дипломного проекта (работы). Автор совсем не ориентируется в терминологии работы. Отсутствие

ответов или неправильные ответы на дополнительные вопросы. Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует, работа не прошла проверку на антиплагиат. Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок. Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки) при удовлетворительном отзыве рецензента и руководителя.

Заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: тема дипломного проекта (работы), тематика дополнительных вопросов, итоговая оценка, присуждение квалификации, особые мнения членов комиссии, результаты выпускного демонстрационного экзамена. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем ГЭК. Книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии хранится в архиве филиала в течение установленного срока.

16. Принятие решений государственной экзаменационной комиссией

По итогам защиты дипломного проекта (работы) и результатам демонстрационного экзамена принимается решение о присвоении выпускникам квалификации «техник».

Решение о присвоении квалификации и выдаче соответствующих документов об образовании объявляется приказом директора филиала.

Председатель ГЭК по итогам ГИА выпускников по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов проводит анализ результатов сдачи демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Материалы анализа оформляются в виде отчета о результатах за подписью председателя ГЭК (в табличной форме и сопровождаются текстовой пояснительной запиской).

17. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного

документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

18. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Университета.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Университетом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Университета, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является ректор Университета либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности ректора Университета. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии ~~24~~ приглашается председатель соответствующей

государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Университетом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Университета.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

- 1 Проект строительства участка автомобильной дороги
- 2 Проект капитального ремонта (реконструкции) автомобильной дороги
- 3 Проект строительства транспортного сооружения
- 4 Проект производства работ на строительство земляного автомобильной
дороги
- 5 Проект производства работ на реконструкцию земляного автомобильной
дороги
- 6 Проект производства работ на строительство (реконструкцию) дорожной
одежды автомобильной дороги
- 7 Проект асфальтобетонного завода
- 8 Организация работы асфальтобетонного завода
- 9 Проект цементобетонного завода
- 10 Организация работы цементобетонного завода
- 11 Организация и технология по ремонту автомобильной дороги
- 12 Организация и технология работ по содержанию автомобильных дорог
- 13 Проект производства работ по строительству (реконструкции) транспортного
сооружения