

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Коротков Сергей Леонидович
Должность: Директор ИТЖТ - филиал ПривГУПС
Дата подписания: 09.06.2026 10:02:38
Уникальный программный ключ:
705b520be7c208010fd7fb4dfc76dbd29d240bbe

Приложение
к ППСЗ по специальности
09.02.11 Разработка и управление
программным обеспечением

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ**

для специальности

**09.02.11 РАЗРАБОТКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММНЫМ
ОБЕСПЕЧЕНИЕМ**

Базовая подготовка

среднего профессионального образования

(год начала подготовки 2026)

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 3. УСЛОВИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ | 11 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением квалификация выпускника Программист.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ:

Учебная дисциплина «*Экономика отрасли*» относится к общему профессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:
Находить и использовать необходимую экономическую информацию.
Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

Общие положения экономической теории.

Организацию производственного и технологического процессов.
Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.

Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.

Методику разработки бизнес-плана.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

- общие:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3.3 В рамках программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (дескрипторов):

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 14. Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы | 70 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 28 |
| практические занятия | 26 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 16 |
| <i>Консультации</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.10 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования | Содержание учебного материала | 6 | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, |
| | Содержание учебного материала Отрасль в системе национальной экономики. Перспективы развития отрасли. Понятие «предприятие». | 2 | |
| | Основные признаки предприятия. Классификация предприятий. | 2 | |
| | Практическое занятие №1. Производственная структура организации Организационно-правовые формы организации. 1. Общество с ограниченной ответственностью 2. Акционерные общества. 3. Совместные предприятия. 4. Государственные и муниципальные организации. 5. Производственные кооперативы. 6. Коммерческие и некоммерческие организации. | 2 | |
| Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования | Содержание учебного материала | 26 | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9. |
| | Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура. | 1 | |
| | Учет и оценка основного капитала Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов). | 1 | |
| | Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. | 1 | |
| | Оборотные средства: состав и структура. | 2 | |
| Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. | 2 | | |

| | | | |
|---|--|-----------|------------------------------|
| | Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование. | 2 | |
| | Бюджет рабочего времени. Характеристика производительности труда персонала. | 2 | |
| | Мотивация труда. Тарифная система оплаты труда. | 2 | |
| | Практические занятия Практическое занятие №2. Определение состава и структуры основного капитала предприятия, отрасли Практическое занятие №3. расчет амортизации основного капитала, определение показателей эффективности использования основного капитала. Практическое занятие №4. Определение показателей эффективности использования оборотного капитала. Практическое занятие №5. Планирование численности рабочих. Практическое занятие №6. Расчет экономии труда от воздействия факторов роста производительности труда. Практическое занятие №7. Расчет зарплаты различных категорий работников | 12 | |
| Тема 3. Результаты коммерческой деятельности | Содержание учебного материала | 14 | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 |
| | Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат по признакам. | 1 | |
| | Калькуляция себестоимости и ее значение. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость. | 1 | |
| | Ценовая политика субъекта хозяйствования. | 1 | |
| | Цены и порядок ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. | 1 | |
| | Понятие качества продукции. Сертификация продукции. | 1 | |
| | Понятие конкурентоспособности. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции. | 1 | |
| | Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях. | 1 | |
| | Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов. Собственность и заемные средства | 1 | |
| | Практические занятия | | |

| | | | |
|---|--|-----------|------------------------------|
| | <p>Практическое занятие №8. Расчет себестоимости и процента снижения себестоимости единицы доходов.</p> <p>Практическое занятие №9. Калькуляция себестоимости единицы продукции.</p> <p>Практическое занятие №10. Составление калькуляции и сметы затрат.</p> <p>Практическое занятие №11. Расчет прибыли и рентабельности</p> | 8 | |
| Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта | Содержание учебного материала | 8 | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 |
| | Показатели технического развития и организации производства. | 1 | |
| | Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику. Коэффициент эффективности и срок окупаемости. | 1 | |
| | Практические занятия | | |
| | <p>Практическое занятие №12. Расчет технико-экономических показателей с презентацией. (по материалам местных организаций).</p> <p>Практическое занятие №13. Расчет технико-экономических показателей с презентацией. (по материалам местных организаций).</p> | 4 | |
| Тема 5. Экономика ИТ - отрасли | Содержание учебного материала | 1 | ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 |
| | Тенденции и перспективы развития ИТ-индустрии. SWOT-анализ. Формирование стоимости и цены информационных технологий, продуктов, услуг. | 2 | |
| | Основные показатели деятельности фирмы в ИТ-отрасли: издержки, цена, прибыль, рентабельность. Критерии оценки эффективности применения информационных технологий | 1 | |
| Самостоятельная работа | | 26 | |
| Всего: | | 70 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.10 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете (кабинетах) №103

| | |
|---|--|
| Кабинет Основ экономики и экономики отрасли» № 103 | Оборудование: доска, стол преподавателя, стул преподавателя, столы ученические, стулья ученические, ноутбук, проектор переносной, экран переносной, комплект наглядных пособий (плакаты, схемы), учебно-методический комплекс по дисциплине «Экономика отрасли». |
|---|--|

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1 Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва: КноРус, 2020. — 224 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07411-4. — URL: <https://book.ru/book/932623> (дата обращения: 26.03.2020). — Текст: электронный.
2. Шимко, П.Д. Основы экономики: учебник / Шимко П.Д. — Москва: КноРус, 2019. — 291 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06617-1. — URL: <https://book.ru/book/930001> (дата обращения: 26.03.2020). — Текст: электронный.

2.2.2 Интернет ресурсы.

1. Сайт министерства финансов Российской Федерации [://www.minfin.ru/](http://www.minfin.ru/)
2. Сайт федеральной налоговой службы [://www.nalog.ru/](http://www.nalog.ru/)
3. Сайт Правительства Российской Федерации [://www.pravitelstvo.ga.ru/](http://www.pravitelstvo.ga.ru/)
4. Сайт информационный о российских и зарубежных банках [://www.banki.ru/](http://www.banki.ru/)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.10 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

Для обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ форма текущего контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающегося инвалида или обучающегося с ОВЗ (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости осуществляется увеличение времени на подготовку к промежуточной аттестации, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа в ходе промежуточной аттестации. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Контроль и оценка качества освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Текущий контроль качества изучения дисциплины осуществляется в течение всего года.

– В начале каждого практического занятия проводится краткий опрос студентов по основным теоретическим вопросам изучаемой темы.

– В начале каждого практического занятия проверяется выполнение домашнего задания.

– Для оказания помощи студентам в освоении теоретического материала курса, решении задач и, тем самым, для повышения качества изучения курса, преподавателем, в соответствии с утвержденным графиком, проводятся консультации.

| <i>Результаты обучения</i> | <i>Основные результаты обучения</i> | <i>Формы и методы оценки</i> |
|---|--|---|
| <p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Общие положения экономической теории.</p> <p>Организацию производственного и технологического процессов.</p> <p>Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.</p> <p>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.</p> <p>Методику разработки бизнес-плана.</p> <p><i>Дополнительно для квалификации «Специалист по информационным системам»:</i></p> <p>- основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств</p> | <p>Находит и использовать необходимую экономическую информацию.</p> <p>Рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.</p> <p>Демонстрирует:</p> <p>Общие положения экономической теории.</p> <p>Организацию производственного и технологического процессов.</p> <p>Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.</p> | <p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата • Семинар • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического |

| | | |
|--|--|---|
| <p>вычислительной техники и ИТ; - сущность экономики информационного бизнеса; методы оценки эффективности информационных технологий; способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг;</p> | <p>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования. Методику разработки бизнес-плана.</p> | <p>задания(работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией • Решение ситуационной задачи |
| <p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет ее составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> | <p>Экспертная оценка, наблюдение, тестирование</p> |
| <p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>- обучающийся определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска</p> | |
| <p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>- обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - применяет современную научную профессиональную терминологию</p> | |
| <p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик</p> | |

| | | |
|---|---|--|
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами | |
| ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке; - понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы | |

5. Перечень используемых методов обучения:

5.1 Пассивные:

- лекции традиционные без применения мультимедийных средств и без раздаточного материала;
- демонстрация учебных фильмов;
- рассказ;
- семинары, преимущественно в виде обсуждения докладов студентов по тем или иным вопросам;
- самостоятельные и контрольные работы;
- тесты;
- чтение и опрос.

(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как объектом познавательной деятельности).

5.2 Активные и интерактивные:

- активные и интерактивные лекции;
- работа в группах;
- учебная дискуссия;
- деловые и ролевые игры;
- игровые упражнения;
- творческие задания;
- круглые столы (конференции) с использованием средств мультимедиа;
- решение проблемных задач;
- анализ конкретных ситуаций;
- метод модульного обучения;
- практический эксперимент;
- обучение с использованием компьютерных обучающих программ.

(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как субъектом познавательной деятельности).