

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Коротков Сергей Леонидович

Должность: Директор филиала СамГУПС в г.

Ижевске

Дата подписания: 28.04.2021 12:14:41

Уникальный программный ключ:

d3c9f7ec2252b3b19e5caaa8cefa396a11af1dc5

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)**

Комплект контрольно-оценочных средств по практике

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
09.02.02 Компьютерные сети

код и наименование

**Ижевск
2020**

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (далее КОС) предназначены для контроля и оценки результатов учебной практики по специальности 09.02.02 Компьютерные сети.

2. Формы контроля и оценки результатов освоения практики

КОС позволяют оценить приобретенные на практике практический опыт, умения:

ВПД	Умения	Практический опыт работы
Участие в проектировании сетевой инфраструктуры	У 1.1 проектировать локальную сеть, выбирать сетевые топологии; У 1.2 рассчитывать основные параметры локальной сети; У 1.3 читать техническую и проектную документацию по организации сегментов сети; У 1.4 применять алгоритмы поиска кратчайшего пути; У 1.5 планировать структуру сети с помощью графа с оптимальным расположением узлов; У 1.6 использовать математический аппарат теории графов; У 1.7 контролировать соответствие разрабатываемого проекта технической документации; У 1.8 настраивать протокол TCP/IP и использовать встроенные утилиты операционной системы для диагностики работоспособности сети; У 1.9 использовать многофункциональные приборы мониторинга, программно-аппаратные средства технического контроля, тестировать кабели и коммуникационные устройства; У 1.10 использовать техническую литературу и информационно-справочные системы для замены (поиска аналогов) устаревшего оборудования; У 1.11 применять программные средства мониторинга сети.	ПО 1.1 проектирования архитектуры локальной сети в соответствии с поставленной задачей; ПО 1.2 установки и настройки сетевых протоколов и сетевого оборудования в соответствии с конкретной задачей; ПО 1.3 выбора технологии, инструментальных средств при организации процесса исследования объектов сетевой инфраструктуры; ПО 1.4 обеспечения целостности резервирования информации, использования VPN; ПО 1.5 установки и обновления сетевого программного обеспечения; ПО 1.6 мониторинга производительности сервера и протоколирования системных и сетевых событий; ПО 1.7 использования специального программного обеспечения для моделирования, проектирования и тестирования компьютерных сетей; ПО 1.8 оформления технической документации.
Организация сетевого администрирования	У 2.1 администрировать локальные вычислительные сети; У 2.2 принимать меры по устранению возможных сбоев; У 2.3 устанавливать информационную систему, создавать и конфигурировать учетные записи отдельных пользователей и пользовательских групп, регистрировать подключение к домену, вести отчетную документацию; У 2.4 рассчитывать стоимость лицензионного программного обеспечения сетевой инфраструктуры; У 2.5 устанавливать и конфигурировать антивирусное программное обеспечение, программное обеспечение баз данных, программное обеспечение мониторинга;	ПО 2.1 настройки сервера и рабочих станций для безопасной передачи информации; ПО 2.2 установки web-сервера, организации доступа к локальным и глобальным сетям, сопровождения и контроля использования почтового сервера, SQL-сервера; ПО 2.3 расчета стоимости лицензионного программного обеспечения сетевой инфраструктуры; ПО 2.4 сбора данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств

	У 2.6 обеспечивать защиту при подключении к сети Интернет средствами операционной системы.	компьютерных сетей.
Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры	У 3.1 выполнять мониторинг и анализ работы локальной сети с помощью программно-аппаратных средств; У 3.2 использовать схемы после аварийного восстановления работоспособности сети; У 3.3. эксплуатировать технические средства сетевой инфраструктуры; У 3.4 осуществлять диагностику и поиск неисправностей технических средств, выполнять действия по устранению неисправностей в части, касающейся полномочий техника; У 3.5 выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования; У 3.6 правильно оформлять техническую документацию; У 3.7 наблюдать за трафиком, выполнять операции резервного копирования и восстановления данных; У 3.8 устанавливать, тестировать и эксплуатировать информационные системы, согласно технической документации, обеспечивать антивирусную защиту.	ПО 3.1 обслуживания сетевой инфраструктуры, восстановления работоспособности сети после сбоя; ПО 3.2 удаленного администрирования и восстановления работоспособности сетевой инфраструктуры; ПО 3.3 организации бесперебойной работы системы, резервного копирования и восстановления информации; ПО 3.4 поддержки пользователей сети, настройки аппаратного и программного обеспечения сетевой инфраструктуры.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	У 4.1 Идентифицировать типичные инциденты У 4.2 Регистрировать инцидент в информационной системе управления инцидентами У 4.3 Проводить диагностику инцидента согласно инструкции У 4.4 Оценивать степень критичности инцидентов при работе У 4.5 Задавать базовые параметры, в том числе параметры защиты от несанкционированного доступа к операционным системам У 4.6 Устранять возникающие типичные инциденты У 4.7 Конфигурировать периферийные устройства У 4.8 Применять методы управления сетевыми устройствами У 4.9 Применять методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам У 4.10 Применять методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем У 4.11 Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий У 4.12 Вести техническую документацию по объектам информационно-коммуникационной системы	ПО 4.1 Выполнение работ по выявлению и устранению типичных инцидентов информационно-коммуникационных систем ПО 4.2 Выполнение работ по управлению стандартными изменениями в технических и программных средствах информационно-коммуникационных систем по инструкции ПО 4.3 Проведение инвентаризации и ведение учета технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ ПО 4.4 Выполнение контроля наличия запасов, своевременного проведения ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание информационно-коммуникационных систем

	У 4.13 Контролировать наличие и движение аппаратных, программно-аппаратных и программных средств У 4.14 Пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий У 4.15 Работать с договорной и отчетной документацией на обслуживаемую информационно-коммуникационную систему У 4.16 Оформлять заявки на материалы и комплектующие информационно-коммуникационной систем	
--	---	--

Работы, выполняемые студентом во время практики, нацелены на формирование общих и профессиональных компетенций

В результате промежуточной аттестации по учебной практике осуществляется комплексная оценка формирования профессиональных и общих компетенций

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
Учебные практики УП 01.01, УП 02.01, УП 03.01, УП 04.01	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии во время практики, понимание необходимости и значимости своей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	организация собственной деятельности во время практики с учетом поставленных задач выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач во время практики; оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач во время практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	принятие решений и ответственности за них в стандартных и нестандартных ситуациях, возникших во время прохождения практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач во время практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использование информационно - коммуникационных технологий для решения профессиональных задач во время практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	осуществление эффективной коммуникативной деятельности в трудовом коллективе во время практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	осознание личной ответственности за результат работы профессиональной команды во время прохождения практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	умение определять приоритеты личностного развития и использовать их на практике

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ориентирование в сфере современных технологий и умение использовать их в профессиональной деятельности во время прохождения практики
---	--

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
УП 01.01 Учебная практика	
ПК 1.1. Выполнять проектирование кабельной структуры компьютерной сети.	выполнение всего комплекса проектных работ, связанных с созданием компьютерной сети («под ключ»); грамотность использования IT-технологий, в том числе специализированного программного обеспечения при проектировании компьютерных сетей; качество организации работ по проектированию компьютерных сетей; обеспечение бесконфликтного внедрения и ввод в эксплуатацию создаваемого объекта; - обеспечение при проектировании перспективы для будущего развития компьютерной сети.
ПК 1.2. Осуществлять выбор технологии, инструментальных средств и средств вычислительной техники при организации процесса разработки и исследования объектов профессиональной деятельности.	целесообразность осуществления выбора технологии, инструментальных средств и средств ВТ; грамотность планирования и проведения необходимых тестовых проверок и профилактических осмотров; квалифицированность организации и осуществления мониторинга использования вычислительной сети; точность фиксирования и анализа сбоев в работе серверного и сетевого оборудования, своевременность принятия решения о внеочередном обслуживании программно-технических средств;
ПК 1.3. Обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств	полнота обеспечения наличия и работоспособности программно-технических средств сбора данных для анализа показателей использования и функционирования компьютерной сети; грамотность и своевременность действий по администрированию сетевых ресурсов; бесперебойность поддержания сетевых ресурсов в актуальном состоянии; тщательность мониторинга использования сети Интернет и электронной почты; регулярность ввода в действие новых технологий системного администрирования.
ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии.	продуктивное участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования; правильность и аргументированность оценки качества и экономической эффективности сетевой топологии; грамотность применения нормативно-технической документации в области информационных технологий; осознанность применения отечественного и зарубежного опыта использования программно-технических средств.
ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации, иметь опыт оформления проектной документации	правильность, техническая и юридическая грамотность применения нормативно-технической документации в области информационных технологий; продуктивность участия в планировании развития программно-технической базы организации; аргументированность обоснования предложений по реализации стратегии организации в области информационных технологий; продуктивность участия в научных конференциях, семинарах; точность и грамотность оформления технологической документации, её соответствие действующим правилам и руководствам.
УП 02.01 Учебная практика	
ПК 2.1. Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению	- применение математических моделей и алгоритмов для проектирования сетевой инфраструктуры, - расчёт адресного пространства локальной телекоммуникационной

возможных сбоев	сети, - диагностика и устранение возможных неполадок в сетевой инфраструктуре.
ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах	- установка, настройка и управление сетевыми службами - использование сетевых инструментов для анализа работоспособности сетевых ресурсов
ПК 2.3. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей	- выполнение анализа работоспособности кабельной инфраструктуры. - выполнение анализа работоспособности сетевого оборудования. - выполнение анализа работоспособности сетевых сервисов. - использование программного обеспечения для анализа работоспособности программно-технических средств
ПК 2.4. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.	- осуществление контроля над работами при монтаже кабельной инфраструктуры. - осуществление контроля работ при установке, настройке и подключению объектов сетевой инфраструктуры
УП 03.01 Учебная практика	
ПК 3.1. Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей	точность и скорость настройки сети; качество рекомендаций по повышению работоспособности сети; выбор технологического оборудования для настройки сети; расчет времени для настройки сети; точность и грамотность оформления технологической документации.
ПК 3.2. Проводить профилактические работы на объектах сетевой инфраструктуры и рабочих станциях.	точность и скорость настройки сети; качество анализа свойств сети, исходя из ее служебного назначения; качество рекомендаций по повышению технологичности сети; точность и грамотность оформления технологической документации.
ПК 3.3. Эксплуатация сетевых конфигураций	точность и скорость настройки сети; качество анализа и рациональность выбора сетевых конфигураций; выбор способов настройки и технологически грамотное назначение технологической базы
ПК 3.4. Участвовать в разработке схемы послеаварийного восстановления работоспособности компьютерной сети, выполнять восстановление и резервное копирование информации	выбор и использование пакетов прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов; восстановление документации; резервирование данных; восстановление работоспособности систем; разработка алгоритма восстановления систем.
ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.	выбор и использование пакетов прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов; проведение инвентаризации; учёт и контроль технических средств сетевой инфраструктуры; ведение технической документации.
ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры	учёт и своевременное приобретение расходных материалов; замена и ремонт запчастей периферийного оборудования; ведение технической документации по контролю над расходным материалом; контроль работоспособности объектов сетевой инфраструктуры.
УП 04.01 Учебная практика	
ПК 4.1 Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования	Демонстрация навыков: - по выявлению и устранению типичных инцидентов ИКС; - по управлению стандартными изменениями в технических и программных средствах ИКС по инструкции; - по инвентаризации и ведению учета технических и программных средств ИКС с использованием специализированных программ; - по осуществлению контроля наличия запасов, своевременного проведения ремонта и наличия сервисных контрактов на

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по ПМ – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в рабочей программе ПМ.

3. Виды текущего контроля

Текущий контроль результатов прохождения учебной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике (в соответствии с календарно-тематическим планом практики);
- контроль качества выполнения видов работ на практике оценивается в аттестационном листе, характеристике;
- контроль ведения дневника практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике.

4. Форма промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации по учебной практике – дифференцированный зачет. Обучающиеся допускаются к сдаче зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременного представления следующих документов:

- положительного аттестационного листа по практике за подписью руководителей практики и руководителя образовательной организации;
- положительной характеристики по практике на обучающегося за подписью руководителей практики и руководителя образовательной организации;
- дневника практики;
- отчета о практике.

5. Показатели оценки качества прохождения практики при промежуточной аттестации:

- соответствие содержания отчета по практике программе практики;
- оформление отчета по практике в соответствии с требованиями;
- оформления дневника практики в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе о сформированности умений, приобретении первоначального практического опыта;
- запись в характеристике об освоении общих компетенций при выполнении работ на учебной практике;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы во время промежуточной аттестации.

Зачет по практике ставится при положительных оценках по всем выше перечисленным показателям.

6. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

В аттестационном листе по практике руководитель практики от образовательной организации оценивает сформированность умений, приобретение первоначального практического опыта при выполнении видов работ, нацеленных на

формирование профессиональных компетенций. Подпись руководителя практики и руководителя образовательной организации заверяется печатью организации.

В характеристике по итогам прохождения практики руководитель практики от образовательной организации подтверждает освоение обучающимися общих компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики.

Дневник практики оформляется в соответствии с принятым макетом и заверяется руководителем практики от образовательной организации.

По итогам практики должен быть предоставлен Отчет.

В Отчете должны содержаться:

- титульный лист;
- содержание;
- текст отчета;
- используемые источники информации, документы;
- приложения (схемы, чертежи, таблицы, фотоматериалы выносятся в приложения, если они занимают большой объем).

Отчет также может быть предоставлен в форме выполненных практических работ.

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления собранного материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися ПК и ОК и приобретение практического опыта.

7. Процедура оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики.

Программа учебной практики, в т.ч. и результаты освоения программы практики согласовываются с руководителями профильных предприятий, рассматривается на заседании цикловой комиссии, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Отчет по учебной практике подписывается руководителем практики от образовательного учреждения.

Аттестационный лист, характеристика деятельности студента во время учебной практики подписываются руководителем практики и руководителем образовательной организации, где обучающиеся проходят практику.

Оценка сформированных компетенций должна осуществляться в процессе наблюдения за выполнением программы практики, подготовкой, выполнением и защитой отчета, в полной мере раскрывающих особенности профессиональной деятельности обучающихся. При этом оцениваются правильность выполнения подготовительных и основных работ, промежуточные и конечные результаты.

Оценивание компетенций проводится на основе оценки знаний, умений первоначального практического опыта работы их формирующих. Знания, умения, практический опыт работы в полной мере находят свое отражение в материалах, собранных в процессе прохождения практики, решении задач практики, качестве выполнения практических работ, качестве выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержании доклада на его защите и ответа на вопросы.

Показатели оценивания компетенций, приобретаемых в результате прохождения учебной практики формируются из:

- показателей оценивания практических работ;

- показателей оценивания отчета;
- показателей защиты отчета;
- содержания аттестационного листа практики;
- содержания характеристики обучающегося при прохождении практики.

Обучающиеся оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Отчетными документами по практике являются:

- практические работы;
- аттестационный лист, характеристика деятельности студента во время учебной практики;
- дневник выполняемых работ в течение учебной практики;
- отчет по учебной практике.

Решение о соответствии сформированности компетенции обучающегося требованиям ФГОС и образовательной программы принимается руководителем практики от образовательной организации на основании оценки каждого из показателей.

Уровни сформированности компетенций:

- 5 баллов – высокий уровень сформированности;
- 4 балла – хороший уровень сформированности;
- 3 балла – частично сформированы;
- 2 балла – не сформированы.

Критерии оценивания отчета

Показатели оценивания	Оценивание отчета	Оценивание защиты отчета
уровень освоения учебного материала;	2-5	-
уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;	2-5	-
уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;	2-5	-
Уровень обоснованности и четкости изложения материала;	2-5	2-5
уровень оформления материала и соответствие требованиям стандарта, полнота представленного материала;	2-5	-
уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;	2-5	2-5

Критерии оценивания практических работ.

Показатели оценивания	Оценивание практической работы
Содержание практических работ соответствует выбранной теме. Материал изложен в полном объеме, не содержит ошибок, выполнен в определенной логической последовательности технически грамотным языком (работы, выполненные обучающимся в ходе учебной практики, полностью соответствуют предъявляемым требованиям).	5
Содержание практических работ соответствует выбранной теме. Материал изложен в полном объеме, выполнен в определенной логической последовательности технически грамотным языком, но при этом имеются две – три несущественные ошибки, исправленные по требованию	4

руководителя практики (работы, произведенные обучающимся в ходе учебной практики, выполнены с незначительными (не более 5%) отклонениями от предъявляемых требований)	
Содержание практических работ соответствует выбранной теме. Материал изложен в полном объеме, выполнен в определенной логической последовательности технически грамотным языком, но при этом имеются существенные ошибки, исправленные по требованию преподавателя (работы, произведенные обучающимся в ходе учебной практики, выполнены с отклонениями (не более 30%) от предъявляемых требований).	3
Содержание практических работ не соответствует выбранной теме либо материал изложен не в полном объеме. Допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах руководителя практики (работы, произведенные обучающимся в ходе учебной практики, выполнены с грубыми отклонениями от предъявляемых требований либо не выполнены вообще).	2

Содержание Аттестационного листа и характеристики учитываются только при наличии положительного заключения в данных документах (оценки – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно)).

Количество баллов в соответствии с выставленной оценкой распределяется следующим образом;

- оценка 5 (отлично) – 5 баллов;
- оценка 4 (хорошо) – 4 балла;
- оценка 3 (удовлетворительно) – 3 балла.
- оценка 2 (неудовлетворительно) – 0 баллов.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Шкала оценивания отчета и результатов освоения программы практики: Результат освоения программы практики определяется оценками 5 (отлично); 4 (хорошо); 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценки 5 (отлично), 4 (хорошо). 3 (удовлетворительно) означают защиту отчета и успешное прохождение практики.

Оценка 5 (отлично) выставляется, если суммарное количество баллов находится в интервале 46-50 баллов;

Оценка 4 (хорошо) выставляется, если суммарное количество баллов находится в интервале 36-45 баллов;

Оценка 3 (удовлетворительно) выставляется, если суммарное количество баллов находится в интервале 26-35 баллов;

Оценка 2 (неудовлетворительно) выставляется, если суммарное количество баллов находится в интервале 18-25 баллов.

8. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта работы, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы по практике:

УП 01.01 Учебная практика

1 Основные моменты проектирования архитектуры локальной сетей

2 Методы мониторинга сети

3 Правила тестирования оборудования.

4. Замена материалов.

УП 02.01 Учебная практика

1 Методика настройки сервера и рабочих станций для безопасной передачи информации

2 Организация доступа к локальным и глобальным сетям, администрирование локальных вычислительных сетей;

3. Принятие мер по устранению возможных сбоев;

4. Регистрация и подключение к домену, ведение отчетной документации

УП 03.01 Учебная практика.

1. Поддержка пользователей сети, настройка аппаратного и программного обеспечения сетевой инфраструктуры;

2. Методы обслуживания сетевой инфраструктуры, восстановление работоспособности сети после сбоя

3. Удаленное администрирование и восстановление работоспособности сетевой инфраструктуры

4. Сетевая безопасность

УП 04.01 Учебная практика

1. Типичные инциденты ИКС, способы выявления и устранения.

2 Управление стандартными изменениями в технических и программных средствах ИКС.

3. Правила инвентаризации и ведения учета технических и программных средств ИКС с использованием специализированных программ.

4. Методы контроля наличия запасов, своевременного проведения ремонта ИКС.

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений практического опыта работы, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценивание знаний, умений, практического опыта работы обучающихся производится в результате исполнения ими следующих требований:

А. Выполнение практических работ в соответствии с программой практики.

Б. Оформление отчета в соответствии со следующими правилами:

титульный лист;

содержание;

введение;

основная часть;

заключение;

список литературы;

приложения.

Отчет о выполнении программы практики составляется на основе дневника практики, в который ежедневно заносится информация о проделанной работе.

Отчет оформляется согласно Стандарту.

Отчет представляет собой записку объемом 10-12 страниц машинописного текста и (при необходимости дополнительно) приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

В. Требования к выступлению на защите отчёта.

Для защиты отчёта необходимо подготовить доклад и, при необходимости, демонстрационный материал.

Обучающийся должен подготовить доклад на 3-5 минут, в котором нужно чётко и кратко изложить основные положения практики. Структура и содержание

выступления определяется обучающимся и согласовывается с руководителем практики.

В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность задания, цель и задачи практики, а также раскрывается её содержание, результаты и выводы, вытекающие из проведённого исследования. Главное внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе подготовки отчёта.

Г. Методические рекомендации руководителю практики по оцениванию результатов прохождения практики.

Руководитель оценивает содержание работы (отчета), степень самостоятельности её выполнения, уровень грамотности, отмечает положительные стороны работы и её недостатки и определяет, допускается ли она к защите.

Защита отчёта проводится в форме собеседования по темам и разделам практики. Собеседование позволяет выявить уровень знаний обучающегося по проблематике учебной практики, степень его самостоятельности в выполнении задания.

Защита отчёта по учебной практике происходит в образовательном учреждении. Обучающийся может подготовить краткое выступление (3-5 минут), в котором представить результаты проделанной работы. Выступление может сопровождаться презентацией. После выступления обучающийся отвечает на вопросы о проделанной работе, по темам и разделам практики. При оценивании проделанной работы принимаются во внимание решение задач практики, качество выполнения и оформления работы, а также содержание доклада и ответа на вопросы.

Промежуточная аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики (выполнения программы практики), что отражается в содержании аттестационного листа и характеристике руководителей практики, отчета по учебной практике. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают защиту отчёта и успешное прохождение практики.

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

ДНЕВНИК - ОТЧЕТ

по учебной практике УП 01.01 Учебная практика: проектирование, монтаж и
наладка компьютерных сетей

профессионального модуля ПМ 01 Участие в проектировании сетевой
инфраструктуры.

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

ПАМЯТКА

Дневник - отчет учебной практики является основным документом, отражающим ход практической подготовки студента в период прохождения практики.

Дневник - отчет учебной практики выдается при направлении студента на практику.

Подчистки, помарки и неоговоренные исправления в дневнике не допускаются.

В период прохождения практики, содержание которой определяется программой практики, студент обязан соблюдать правила техники безопасности, охрана труда внутреннего распорядка образовательного учреждения. Записи о нарушении трудовой дисциплины делаются преподавателем в соответствующих разделах дневника. Внесение в дневник 3-й записи о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности влечет за собой рассмотрение администрацией филиала СамГУПС в г. Ижевске вопроса о дальнейшем пребывании студента в учебном заведении.

При окончании практики все записи, внесенные в дневник, заверяются подписью руководителя практики.

Сведения о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности

№ записи	Дата	Вид нарушения	Подпись руководителя практики
Запись №1			
Запись №2			
Запись №3			
Запись №4			

ДНЕВНИК
УП 01.01 Учебная практика

Дата	Количество часов	Наименование работы выполняемой в течении дня
ИТОГО	36	

Руководитель практики _____

Должность

_____/_____

Подпись

Расшифровка

**Аттестационный лист
по итогам прохождения учебной практики**

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 01.01 Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 01 Участие в проектировании сетевой инфраструктуры. в объеме 36 часов с _____. по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная, 29

Работы, выполненные студентом во время практики		
Виды	Объем \ час.	Оценка (выполнен /не выполнен)
Проектирование архитектуры локальной сетей	20	
Мониторинг сети	4	
Тестирование оборудования и замена материалов	12	
ИТОГО	36	

Работы, выполняемые студентом во время практики, нацелены на формирование профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выполнять проектирование кабельной структуры компьютерной сети.
ПК 1.2. Осуществлять выбор технологии, инструментальных средств и средств вычислительной техники при организации процесса разработки и исследования объектов профессиональной деятельности.
ПК 1.3. Обеспечивать защиту информации в сети с использованием программно-аппаратных средств
ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой
ПК 1.5. Выполнять требования нормативно-технической документации, иметь опыт оформления проектной документации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Умения у обучающегося (-йся) _____,
сформированы / не сформированы
первоначальный практический опыт _____
приобретен / не приобретен

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____
(оценка- 5(отл), 4(хор), 3(удовл), 2(неудовл))

_____. / _____ /
(Дата) (Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

М.П. _____ / _____ /
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

Характеристика студента по итогам прохождения учебной практики

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 01.01 Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 01 Участие в проектировании сетевой инфраструктуры. в объеме 36 часов с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная, 29

В процессе прохождения учебной практики студентом были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий

(Дата)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

М.П

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

Оценка _____

Дата защиты «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики

ОТЧЕТ

по учебной практике УП 01.01 Учебная практика: проектирование, монтаж и
наладка компьютерных сетей

профессионального модуля ПМ 01 Участие в проектировании сетевой
инфраструктуры

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

Требования к оформлению отчета по учебной практике

Отчет выполняют с помощью текстовых редакторов на компьютере с выводом текста на форматах А4.

Поля страниц: левое и нижнее – 25, верхнее– 20 мм и правое – 10 мм.

Текст набирается размером шрифта 14 Times New Roman, межстрочный интервал 1,5 строки. Выравнивание текста «по ширине». Переносы слов в заголовках не использовать. Каждый раздел пояснительной записки необходимо начинать с нового листа. Разделы должны иметь порядковый номер в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа заглавными буквами. Подразделы записываются строчными буквами, нумерация подразделов начинается с номера главы. (Пример 1.1)

Расстояние между заголовком раздела и текста – две пустые строки с полуторным интервалом. Расстояние между заголовком главы и заголовком подраздела – одна пустая строка с двойным интервалом.

Номер страницы проставляют арабской цифрой в правом нижнем углу. Содержание имеет номер страницы 2.

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

ДНЕВНИК - ОТЧЕТ

по учебной практике УП 02.01 Учебная практика: администрирование сетей,
межсетевое взаимодействие крупных сетей

профессионального модуля ПМ 02 Организация сетевого администрирования

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

ПАМЯТКА

Дневник - отчет учебной практики является основным документом, отражающим ход практической подготовки студента в период прохождения практики.

Дневник - отчет учебной практики выдается при направлении студента на практику.

Подчистки, помарки и неоговоренные исправления в дневнике не допускаются.

В период прохождения практики, содержание которой определяется программой практики, студент обязан соблюдать правила техники безопасности, охрана труда внутреннего распорядка образовательного учреждения. Записи о нарушении трудовой дисциплины делаются преподавателем в соответствующих разделах дневника. Внесение в дневник 3-й записи о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности влечет за собой рассмотрение администрацией филиала СамГУПС в г. Ижевске вопроса о дальнейшем пребывании студента в учебном заведении.

При окончании практики все записи, внесенные в дневник, заверяются подписью руководителя практики.

Сведения о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности

№ записи	Дата	Вид нарушения	Подпись руководителя практики
Запись №1			
Запись №2			
Запись №3			
Запись №4			

ДНЕВНИК
УП 02.01 Учебная практика

Дата	Количество часов	Наименование работы выполняемой в течении дня
ИТОГО	72	

Руководитель практики _____

Должность

Подпись

Расшифровка

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)**

Оценка _____

Дата защиты «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики

ОТЧЕТ

по учебной практике УП 02.01 Учебная практика: администрирование сетей,
межсетевое взаимодействие крупных сетей

профессионального модуля ПМ 02 Организация сетевого администрирования

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

**Аттестационный лист
по итогам прохождения учебной практики**

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 02.01 Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 02 Организация сетевого администрирования в объеме 72 час. с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная, 29

Работы, выполненные студентом во время практики		
Виды	Объем \ час.	Оценка (выполнен / не выполнен)
Настройки сервера и рабочих станций для безопасной передачи информации	28	
Организация доступа к локальным и глобальным сетям, администрирование локальных вычислительных сетей;	22	
Принятие мер по устранению возможных сбоев;	12	
Регистрация и подключение к домену, ведение отчетной документации	10	
ИТОГО	72	

Работы, выполняемые студентом во время практики, нацелены на формирование профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев
ПК 2.2. Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах
ПК 2.3. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей
ПК 2.4. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Умения у обучающегося (-йся) _____,
сформированы / не сформированы

первоначальный практический опыт _____
приобретен / не приобретен

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

(оценка- 5(отл), 4(хор), 3(удовл), 2(неудовл))

(Дата)

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

М.П.

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

Характеристика студента по итогам прохождения учебной практики

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-ая) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 02.01 Учебная практика по профессиональному модулю ПМ 02 Организация сетевого администрирования в объеме 72 час. с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная, 29

В процессе прохождения учебной практики студентом были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий

(Дата)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

М.П

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

ДНЕВНИК - ОТЧЕТ

по учебной практике УП 03.01 Учебная практика: эксплуатация сетей, безопасность
сетей.

профессионального модуля ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой
инфраструктуры

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

ПАМЯТКА

Дневник - отчет учебной практики является основным документом, отражающим ход практической подготовки студента в период прохождения практики.

Дневник - отчет учебной практики выдается при направлении студента на практику.

Подчистки, помарки и неоговоренные исправления в дневнике не допускаются.

В период прохождения практики, содержание которой определяется программой практики, студент обязан соблюдать правила техники безопасности, охрана труда внутреннего распорядка образовательного учреждения. Записи о нарушении трудовой дисциплины делаются преподавателем в соответствующих разделах дневника. Внесение в дневник 3-й записи о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности влечет за собой рассмотрение администрацией филиала СамГУПС в г. Ижевске вопроса о дальнейшем пребывании студента в учебном заведении.

При окончании практики все записи, внесенные в дневник, заверяются подписью руководителя практики.

Сведения о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности

№ записи	Дата	Вид нарушения	Подпись руководителя практики
Запись №1			
Запись №2			
Запись №3			
Запись №4			

Дневник
УП 03.01 Учебная практика

Дата	Количес тво часов	Наименование работы выполняемой в течении дня
ИТОГО	72	

Руководитель практики _____

Должность

_____/_____

Подпись

Расшифровка

**Аттестационный лист
по итогам прохождения учебной практики**

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 03.01 Учебная практика: эксплуатация сетей, безопасность сетей. по профессиональному модулю ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры в объеме 72 час. с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная, 29

Работы, выполненные студентом во время практики		
Виды	Объем \ час.	Оценка (выполнен /не выполнен)
Поддержка пользователей сети, настройка аппаратного и программного обеспечения сетевой инфраструктуры;	44	
Обслуживание сетевой инфраструктуры, восстановление работоспособности сети после сбоя	20	
Удаленное администрирование и восстановление работоспособности сетевой инфраструктуры	8	
ИТОГО	72	

Работы, выполняемые студентом во время практики, нацелены на формирование профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей
ПК 3.2. Проводить профилактические работы на объектах сетевой инфраструктуры и рабочих станциях.
ПК 3.3. Эксплуатация сетевых конфигураций
ПК 3.4. Участвовать в разработке схемы послеаварийного восстановления работоспособности компьютерной сети, выполнять восстановление и резервное копирование информации
ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.
ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Умения у обучающегося (-йся) _____,
сформированы / не сформированы

первоначальный практический опыт _____
приобретен / не приобретен

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

(оценка- 5(отл), 4(хор), 3(удовл), 2(неудовл))

(Дата)

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

М.П.

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

Характеристика студента по итогам прохождения учебной практики

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 03.01 Учебная практика: эксплуатация сетей, безопасность сетей. по профессиональному модулю ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры в объеме 72 час. с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная, 29

В процессе прохождения учебной практики студентом были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий

(Дата)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

М.П

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

Оценка _____

Дата защиты «_»_____20__г.

Подпись руководителя практики

ОТЧЕТ

по учебной практике УП 03.01 Учебная практика: эксплуатация сетей, безопасность
сетей.
профессионального модуля ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой
инфраструктуры

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

ДНЕВНИК - ОТЧЕТ

по учебной практике УП 03.01 Учебная практика: диагностика и обслуживание
сетей, эксплуатация сетей.
профессионального модуля ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой
инфраструктуры

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

ПАМЯТКА

Дневник - отчет учебной практики является основным документом, отражающим ход практической подготовки студента в период прохождения практики.

Дневник - отчет учебной практики выдается при направлении студента на практику.

Подчистки, помарки и неоговоренные исправления в дневнике не допускаются.

В период прохождения практики, содержание которой определяется программой практики, студент обязан соблюдать правила техники безопасности, охрана труда внутреннего распорядка образовательного учреждения. Записи о нарушении трудовой дисциплины делаются преподавателем в соответствующих разделах дневника. Внесение в дневник 3-й записи о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности влечет за собой рассмотрение администрацией филиала СамГУПС в г. Ижевске вопроса о дальнейшем пребывании студента в учебном заведении.

При окончании практики все записи, внесенные в дневник, заверяются подписью руководителя практики.

Сведения о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности

№ записи	Дата	Вид нарушения	Подпись руководителя практики
Запись №1			
Запись №2			
Запись №3			
Запись №4			

Дневник

УП 03.01 Учебная практика: диагностика и обслуживание сетей,
эксплуатация сетей.

Дата	Количество часов	Наименование работы выполняемой в течении дня
ИТОГО	36	

Руководитель практики _____

Должность

Подпись

Расшифровка

**Аттестационный лист
по итогам прохождения учебной практики**

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл (прошла) УП 03.01 Учебная практика: диагностика и обслуживание сетей, эксплуатация сетей профессионального модуля ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры в объеме 36 часов с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная 29

наименование организации, юридический адрес)

Работы, выполненные студентом во время практики		
Виды	Объем \ час.	Оценка (выполнен / не выполнен)
установка и настройка централизованной антивирусной системы	4	
настройка клиентов на автоматическое обновление баз и параметров	2	
создание точек восстановления в автоматическом и ручном режимах	4	
восстановление ОС из созданных точек	2	
организация общего доступа к ресурсам файловой системы	4	
настройка параметров доступа	2	
восстановление данных из архива	2	
управление и мониторинг систем защиты сетевого трафика	6	
настройка активного сетевого оборудования	4	
установка, настройка и использование программных брандмауэров, систем сканирования сети, систем обнаружения вторжений.	6	
ИТОГО	36	

Работы, выполняемые студентом во время практики, нацелены на формирование профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Устанавливать, настраивать, эксплуатировать и обслуживать технические и программно-аппаратные средства компьютерных сетей.
ПК 3.2. Проводить профилактические работы на объектах сетевой инфраструктуры и рабочих станциях.
ПК 3.3. Эксплуатация сетевых конфигураций.
ПК 3.4. Участвовать в разработке схемы послеаварийного восстановления работоспособности компьютерной сети, выполнять восстановление и резервное копирование
ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.
ПК 3.6. Выполнять замену расходных материалов и мелкий ремонт периферийного оборудования, определять устаревшее оборудование и программные средства сетевой инфраструктуры.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Умения у обучающийся (аяся) _____,
сформированы / не сформированы

первоначальный практический опыт _____
приобретен / не приобретен

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценка- 5(отл), 4(хор), 3(удовл), 2(неудовл)) _____

(Дата)

(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

М.П.

Характеристика студента по итогам прохождения учебной практики

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл (прошла) УП 03.01 Учебная практика: диагностика и обслуживание сетей, эксплуатация сетей профессионального модуля ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры в объеме 36 часов с _____ по _____. в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивная 29

В процессе прохождения учебной практики студентом были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

(Дата)

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

М.П

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

Оценка _____

Дата защиты «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики

ОТЧЕТ

по учебной практике УП 03.01 Учебная практика: диагностика и обслуживание
сетей, эксплуатация сетей
профессионального модуля ПМ 03 Эксплуатация объектов сетевой
инфраструктуры

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

ДНЕВНИК - ОТЧЕТ

по учебной практике УП 04.01 Учебная практика
профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (наладчик
технологического оборудования).

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__

ПАМЯТКА

Дневник - отчет учебной практики является основным документом, отражающим ход практической подготовки студента в период прохождения практики.

Дневник - отчет учебной практики выдается при направлении студента на практику.

Подчистки, помарки и неоговоренные исправления в дневнике не допускаются.

В период прохождения практики, содержание которой определяется программой практики, студент обязан соблюдать правила техники безопасности, охрана труда внутреннего распорядка образовательного учреждения. Записи о нарушении трудовой дисциплины делаются преподавателем в соответствующих разделах дневника. Внесение в дневник 3-й записи о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности влечет за собой рассмотрение администрацией филиала СамГУПС в г. Ижевске вопроса о дальнейшем пребывании студента в учебном заведении.

При окончании практики все записи, внесенные в дневник, заверяются подписью руководителя практики.

Сведения о нарушении трудовой дисциплины и техники безопасности

№ записи	Дата	Вид нарушения	Подпись руководителя практики
Запись №1			
Запись №2			
Запись №3			
Запись №4			

Дневник

УП 04.01 Учебная практика

[illegible]

Руководитель практики _____

Должность

Подпись

Расшифровка

**Аттестационный лист
по итогам прохождения учебной практики**

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 04.01 Учебная практика. по профессиональному модулю ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (наладчик технологического оборудования). в объеме 72 час. с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивна, 2.9

Работы, выполненные студентом во время практики		
Виды работ	Объем \ час.	Оценка (выполнен /не выполнен)
Выполнение работ по выявлению и устранению типичных инцидентов информационно-коммуникационных систем	18	
Выполнение работ по управлению стандартными изменениями в технических и программных средствах информационно-коммуникационных систем по инструкции	18	
Проведение инвентаризации и ведение учета технических и программных средств информационно-коммуникационных систем с использованием специализированных программ	18	
Выполнение контроля наличия запасов, своевременного проведения ремонта и наличия сервисных контрактов на обслуживание информационно-коммуникационных систем.	18	
ИТОГО	72	

Работы, выполняемые студентом во время практики, нацелены на формирование профессиональных компетенций:

ПК 4.1 Выполнение работ по профессии 14995 Наладчик технологического оборудования.
--

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Умения у обучающегося (-йся) _____,
сформированы / не сформированы

первоначальный практический опыт _____
приобретен / не приобретен

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____
(оценка- 5(отл), 4(хор), 3(удовл), 2(неудовл))

_____/_____
(Дата) (Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

_____/_____
М.П. (Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

Характеристика студента по итогам прохождения учебной практики

Студент _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (-аяся) по специальности 09.02.02 Компьютерные сети успешно прошёл(-ла) учебную практику УП 04.01 Учебная практика. по профессиональному модулю ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (наладчик технологического оборудования). в объеме 72 час. с _____ по _____ в организации филиал СамГУПС в г. Ижевске, ул. Локомотивна, 2.9

В процессе прохождения учебной практики студентом были освоены следующие общие компетенции:

Код ОК	Наименование ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий

(Дата)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя практики образовательной организации, где проходила практика)

_____/_____/_____
(Подпись и Ф.И.О. руководителя образовательной организации, где проходила практика)

М.П

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» в г. Ижевске
(филиал СамГУПС в г. Ижевске)

Оценка _____

Дата защиты «_»_____20__ г.

Подпись руководителя практики

ОТЧЕТ

по учебной практике УП 04.01 Учебная практика
профессионального модуля ПМ 04 Выполнение работ по одной или
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (наладчик
технологического оборудования).

Руководитель практики:

ФИО

Разработал:

Студент группы

ФИО

Ижевск, 20__