

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Коротков Сергей Леонидович  
Должность: Директор ИТЖТ - филиал ПривГУПС  
Дата подписания: 16.07.2026 14:08:10  
Уникальный программный ключ:  
705b520be7c208010fd7fb4dfc76dbd29d240bbe

Приложение 9.3.44.2  
к ОПОП-ППССЗ по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и  
управление на транспорте (по видам)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ<sup>1</sup>**

### **УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (управление движением) по специальности**

### **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Базовая подготовка  
среднего профессионального образования  
(год начала подготовки: 2023)

---

<sup>1</sup> Рабочая программа подлежит ежегодной актуализации в составе основной профессиональной образовательной программы-программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП-ППССЗ). Сведения об актуализации ОПОП-ППССЗ вносятся в лист актуализации ОПОП-ППССЗ.

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной практики УП.02.01 Учебная практика (управление движением) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения квалификации «Техник» и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)*.

### **1.2. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики**

Формирование, закрепление и развитие у обучающихся первоначальных практических профессиональных знаний, умений и практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП-ППССЗ для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

#### **иметь практический опыт:**

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;

- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

- самостоятельного поиска необходимой информации;

#### **уметь:**

- обеспечить управление движением;

- анализировать работу транспорта;

#### **знать:**

- требования к управлению персоналом;

- систему организации движения;

- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);

- особенности организации пассажирского движения;

- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).

### **1.3. Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

| <b>Вид профессиональной деятельности</b>                                | <b>Профессиональные компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) | ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.<br>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.<br>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. |

### **1.4. Формы контроля:**

#### **на базе основного общего образования (очная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 6 семестре.

#### **на базе среднего общего образования (очная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.

**на базе среднего общего образования (заочная форма обучения)**

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета на 3 курсе.

**1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики**

Всего - 108 часов.

.

## 2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

### ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

#### 2.1. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

| Код    | Наименование общих и профессиональных компетенций                                                                                                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                        |
| ОК 02  | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                              |
| ОК 03  | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04  | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                           |
| ОК 05  | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                    |
| ОК 09  | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                      |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса                                                                                                                                     |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов                                                                                                |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса                                                                                                                                  |

В результате освоения программы учебной практики реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

| Код   | Наименование результата обучения                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ЛР 13 | Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий |
| ЛР 25 | Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций                                                                                                                                                                             |
| ЛР 26 | Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании)                                                                                                         |
| ЛР 27 | Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний                                                                                                                                                           |
| ЛР 31 | Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями                                                                                                                                                                                 |

**2.2. Содержание учебной практики**  
**УП.02.01. Учебная практика (управление движением)**

| код ПК | Наименование ПК                                                                      | Виды работ, обеспечивающих формирование ПК                                                              | Объем часов | Формат практики (распределено / концентрировано) с указанием базы практики |                                  | Уровень освоения | Показатели освоения ПК                                                                                                                                                                                                    |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | 2                                                                                    | 3                                                                                                       | 4           | 5                                                                          |                                  | 6                | 7                                                                                                                                                                                                                         |
|        |                                                                                      | <b>Введение</b>                                                                                         | <b>2</b>    | <b>(концентрировано)</b>                                                   | Лаборатория управления движением |                  |                                                                                                                                                                                                                           |
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса | <b>Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы</b> | <b>38</b>   |                                                                            | Лаборатория управления движением |                  | Использование технической документации; определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций                                                                                                        |
|        |                                                                                      | Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой                                   | 18          |                                                                            |                                  | 3                | Овладение навыками: выполнения операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменением поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; оформления и ведения журнала движения поездов. |
|        |                                                                                      | Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой                               | 12          |                                                                            |                                  | 3                | Овладение навыками: выполнения операций по приему,                                                                                                                                                                        |

|  |  |                                                                                                                                                       |           |  |   |                                                                                                                                                                       |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                                                                       |           |  |   | отправлению и пропуску поездов по станции; слежения за изменением поездной ситуации на станции и прилегающих перегонах; оформления и ведения журнала движения поездов |
|  |  | Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией                                                                              | 8         |  | 3 | Выполнение операций по приему, отправлению и пропуску поездов по станциям участка, оборудованных ДЦ                                                                   |
|  |  | <b>Раздел 2. Работа оператора при ДСП</b>                                                                                                             | <b>4</b>  |  | 3 | Изучение порядка приема дежурства и выполнения работ                                                                                                                  |
|  |  | <b>Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту</b>                                                                                                | <b>4</b>  |  | 3 | Работа сигналиста. Выдача сигналов.                                                                                                                                   |
|  |  | <b>Раздел 4. Работа поездного диспетчера</b>                                                                                                          | <b>12</b> |  |   | Выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов                                             |
|  |  | Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика | 4         |  | 3 | Изучение характеристики должности диспетчера поездного (ДНЦ), оборудование и оснащение рабочего                                                                       |

|        |                                                                                                                           |                                                                                                                                                               |           |  |                                  |   |                                                                                                                                                                                                                             |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|----------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                           |                                                                                                                                                               |           |  |                                  |   | места, и организацию трудового процесса ДНЦ.                                                                                                                                                                                |
|        |                                                                                                                           | Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий. | 8         |  |                                  | 3 | Овладение навыками практического ведения книги для записи предупреждений на поезда и оформления предупреждений на поезда; выработать умение обеспечивать безопасность движения поездов и маневров в экстремальных условиях. |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов | <b>Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях</b>                                                                           | <b>42</b> |  | Лаборатория управления движением |   | Демонстрация теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; обеспечение управления движением.                                                                                        |
|        |                                                                                                                           | Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи                                                            | 4         |  |                                  | 3 | Овладение навыками четкого порядка действий ДСП в указанных условиях и оформления соответствующих поездных и рабочих                                                                                                        |

|  |  |                                                                                                                                            |    |  |  |   |                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                                                            |    |  |  |   | документов.                                                                                                                                                                                                         |
|  |  | Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов                                                    | 4  |  |  | 3 | Овладение навыками оформления требований полученных от машиниста в журнал движения и на ГИД, дачи необходимых указаний и регистрируемых приказов в указанных условиях, оформлять соответствующие бланки разрешений. |
|  |  | Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах | 28 |  |  | 3 | Овладение навыками: оформления соответствующих записей в ДУ-46; составления доклада ДНЦ; приема или отправления поезда порядком, установленным ТРА; подготовки маршрут проверки правильности его приготовления.     |
|  |  | Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами                         | 6  |  |  | 3 | Овладение навыками четкого порядка действий ДСП в указанных условиях и оформления соответствующих поездных документов.                                                                                              |

|              |                                                                                         |                                                                                                 |                   |  |                                  |   |                                                                                                                                                                           |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|----------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК<br>2.3    | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса | <b>Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях</b> | <b>6</b>          |  | Лаборатория управления движением | 3 | Выработка навыков оформления заявки на производство работ с выездом на перегон хозяйственных поездов, дрезин и документации об окончании работ и открытии перегона, пути. |
| <b>Итого</b> |                                                                                         |                                                                                                 | <b><u>108</u></b> |  |                                  |   |                                                                                                                                                                           |

### 2.3. Содержание разделов учебной практики

#### УП.02.01 Учебная практика (управление движением)

| №№  | Разделы (этапы) практики                                                                                                                                      | Количество часов |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1   | 2                                                                                                                                                             | 3                |
| 1.  | <b>Введение</b>                                                                                                                                               | <b>2</b>         |
| 2.  | <b>Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы</b>                                                       | <b>38</b>        |
| 3.  | Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой                                                                                         | 18               |
| 4.  | Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой                                                                                     | 12               |
| 5.  | Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией                                                                                      | 8                |
| 6.  | <b>Раздел 2. Работа оператора при ДСП</b>                                                                                                                     | <b>4</b>         |
| 7.  | <b>Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту</b>                                                                                                        | <b>4</b>         |
| 8.  | <b>Раздел 4. Работа поездного диспетчера</b>                                                                                                                  | <b>12</b>        |
| 9.  | Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика         | 4                |
| 10. | Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий. | 8                |
| 11. | <b>Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях</b>                                                                           | <b>42</b>        |
| 12. | Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи                                                            | 4                |
| 13. | Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов                                                                       | 4                |
| 14. | Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах                    | 28               |
| 15. | Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами                                            | 6                |
| 16. | <b>Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях</b>                                                               | <b>6</b>         |
|     | <i>всего</i>                                                                                                                                                  | <i>108</i>       |

Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков предполагает приобретение навыков в управлении движением поездов. Учебная практика является этапом производственной практики по профилю специальности, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, формирование практического опыта, общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе обучения, а также расширение знаний в области управления движением. Учебная практика предусматривает обеспечение готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности и основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями: обрабатывать информацию о перевозочном процессе и оформлять документы с помощью ЭВМ.

### **3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация программы учебной практики УП.02.01 Учебная практика (управление движением) предполагает наличие лаборатории управления движением.

#### *Оборудование:*

- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением;
- рабочие места обучающихся, оборудованные ПК (персональный компьютер в сборе с лицензионным программным обеспечением);
- дидактические материалы.

#### *Технические средства обучения:*

1. Персональные компьютеры в сборе с лицензионным программным обеспечением
2. Имитационный тренажер ДСП / ДНЦ

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики УП.02.01. Учебная практика (управление движением) проводится концентрированно, после изучения МДК.02.01. Организация движения (по видам транспорта) в рамках профессионального модуля ПМ.02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта). Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение ОП.08. Станции и узлы, ОП.09. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения, ОП.10. Системы регулирования движения поездов.

Организацию и руководство учебной практики осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Реализация учебной практики проводится педагогами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, соответствующего профессиональному циклу специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и прошедшими стажировку в профильных организациях.

## 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты<br>(освоенные общие компетенции)                                                                                                                                                                                    | Основные показатели оценки результатов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи;</li> <li>- составляет план действия; определяет необходимые ресурсы;</li> <li>- реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> | экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся определяет задачи для поиска информации;</li> <li>- определяет необходимые источники информации;</li> <li>- планирует процесс поиска;</li> <li>- структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформляет результаты поиска</li> </ul>                                                       |                                                                                                                                       |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- применяет современную научную профессиональную терминологию</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности;</li> <li>- демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в</li> </ul>                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                             | ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами                                                                                                                                                                                |  |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                   | - обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке;<br>- понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы |  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только развитие общих компетенций обеспечивающих их умений, но и сформированность профессиональных компетенций.

| <b>Результаты<br/>(освоенные<br/>профессиональные<br/>компетенции)</b>                                                            | <b>Основные показатели оценки<br/>результатов</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Формы и методы контроля<br/>и оценки</b>                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса                                      | самостоятельный поиск необходимой информации;<br>определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта;<br>выполнение построения графика движения поездов;<br>определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов;<br>расчет показателей плана формирования грузовых поездов | - экспертная оценка деятельности обучающегося на практике;<br>- устный и письменный опросы, тестирование;<br>- дифференцированный зачет по практике |
| ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов | применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок;<br>применение требований безопасности при построении графика движения поездов                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                     |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса | оформление перевозок пассажиров и багажа;<br>умение пользоваться планом формирования грузовых поездов;<br>выполнение анализа эксплуатационной работы;<br>демонстрация знаний методом диспетчерского регулирования движения поездов |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|