



П Р И К А З

От «21» 05 2018г.

№ 243

[О внесении изменений в Порядок]
предоставления ПОУ

На основании решения Ученого Совета (протокол №41 от 24.04.2018г.)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в «Порядок предоставления платных образовательных услуг, оказываемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» (далее - Порядок) согласно Приложению;
2. Разместить на официальном сайте актуализированную версию Порядка;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора центра профориентационной работы и платных образовательных услуг-ответственного секретаря приёмной комиссии Комолова А.А.

Ректор

Д.В. Железнов

КОПИЯ ВЕРНА

**Изменения
в Порядок предоставления платных образовательных услуг,
оказываемых федеральным государственным бюджетным
образовательным учреждением высшего образования
«Самарский государственный университет путей сообщения»**

1. Абзац второй пункта 6.5 изложить в следующей редакции:

«Оплата за первый семестр очной и заочной форм обучения должна быть произведена не позднее последней даты издания приказа о зачислении на соответствующую форму обучения, определяемой Правилами приема в СамГУПС на текущий год.

Оплата за каждый последующий период должна быть произведена не позднее даты начала оплачиваемого периода, установленной календарным учебным графиком»

2. Дополнить Порядок п.6.5.1 следующего содержания:

«6.5.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате образовательных услуг, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки (пени). Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки оплаты начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была установлена обязанность по оплате в соответствии с п.6.5 настоящего порядка. Размер неустойки (пени) составляет 0,3% от суммы неоплаченных образовательных услуг.»

3. Пункт 6.13 изложить в следующей редакции:

«6.13. В случае досрочного расторжения договора остаток денежных средств подлежит возврату заказчику. Правила расчета суммы возвращаемых денежных средств и порядок оформления документов для их возврата устанавливаются локальным нормативным актом.»