Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Коротков Сергей Леонидович

Уникальный программный ключ:

Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Ижевске

Дата подписания: 10.03.2023 08:55:54

министерство транспорта российской федерации ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

d3cff7ec2252b3b19e5caaa8cefa396a14441065ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ В г. Ижевске (филиал СамГУПС в г. Ижевске)

ПРИКАЗ

«14» февраля 2023 г.

Nº 05/1-008

ижевск

Об утверждении Положения]

На основании Распоряжения Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 09.02.2023 №01/01-34эд/1061, в рамках реализации распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 30.12.2021 № 1485-р «О межведомственном плане мероприятий по содействию трудоустройству выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования, на период до 2024 года»,

приказываю:

Создать центр содействия трудоустройству выпускников филиала в следующем составе:

руководитель центра - Асылбаева Ю.М.

заместитель руководителя центра – Шигапов И.А.- инструктор по организационно-массовой работе, секретарь приемной комиссии.

В состав центра содействия трудоустройству выпускников включить: классных руководителей групп четвертого курса - Фатыхова Р.М, Григорьеву М.А, Шамрикову И.Б., Кожевникову Н.Н, Масленникову М.Р, Байбекову М.М, Сергееву Е.Ю., председателя студенческого совета филиала Одинцова Д.В.-; старост групп четвертого курса специальностей: 08.02.10; 09.02.02; 23.02.01; 27.02.03.

- Утвердить Положение об организации и осуществлении деятельности выпускников трудоустройству содействия филиала СамГУПС в г. Ижевске.
- Отменить действие приказа от 20.09.2022 №86/1-008 «О создании Комиссии филиала по содействию трудоустройству выпускников».
- Заместителю директора по учебной работе И.Б. Шамриковой ознакомить с данным положением всех причастных лиц.

Директор филиала

С.Л. Коротков

Положение

об организации и осуществлении деятельности центра содействия трудоустройству выпускников филиала СамГУПС в г. Ижевске

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления деятельности центра содействия трудоустройству выпускников филиала СамГУПС в г. Ижевске.

2. Обшие положения

- 2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:
- «Центр содействия трудоустройству выпускников» структурное подразделение образовательной организации, реализующее функции по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников.
- 2.2. ЦСТВ создаётся на основании приказа руководителя образовательной организации.
- 2.3. Положение о ЦСТВ утверждается руководителем образовательной организации.
 - 2.4. В своей деятельности ЦСТВ руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Административным кодексом Российской Федерации;
 - Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказами и инструктивными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Удмуртской Республики в области содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и расположенных на территории Удмуртской Республики;
- приказом Минтруда России от 4 августа 2014 года №515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2021 года № 05-1919 «Об организации работы по исполнению программы содействия занятости молодёжи»;
- письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 декабря 2015 года № 16-2/10/П-7704 «О методических рекомендациях по оказанию содействия в поиске подходящей работы выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, относящихся к категории инвалидов»;
- иными нормативными документами по направлению содействия трудоустройству молодежи;
- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения, локальными актами филиала СамГУПС в г. Ижевске, регламентирующими деятельность ЦСТВ;
- приказами и распоряжениями директора филиала СамГУПС в г. Ижевске по направлениям деятельности ЦСТВ.
- 2.5. Координацию деятельности ЦСТВ осуществляет должностное лицо в соответствии с установленным в образовательной организации распределением обязанностей.
- 2.6. Деятельность ЦСТВ осуществляется в соответствии с перспективными и текущими планами, программами по направлениям деятельности структурного подразделения.
- 2.7. ЦСТВ обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационнотелекоммуникационных сетях, в том числе на официальной странице филиала в сети «Интернет».

3. Цель и основные функции деятельности Ц(С)СТВ

- 3.1. **Целью** деятельности ЦСТВ является содействие занятости обучающихся и трудоустройству выпускников.
 - 3.2. Основными функциями ЦСТВ являются:
- а) сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам и выпускникам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, востребованных профессиях, специальностях;
- б) формирование банка вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям и специальностям, предоставление выпускникам информации о вакантных местах работодателей;
- в) организация мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателей, экскурсий на предприятия, тренингов, встреч с состоявшимися профессионалами, успешными предпринимателями и др.);
- г) обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, самопрезентации;

- д) создание условий для освоения навыков и компетенций по личному самоопределению, планированию профессиональной деятельности и профессионального развития;
- е) организация мероприятий по консультированию студентов и выпускников по вопросам трудового и налогового законодательства, реализация совместно с иными структурными подразделениями и специалистами образовательной организации мер по формированию предпринимательских компетенций, а также знаний и умений, необходимых для ведения предпринимательской деятельности, осуществления трудовой деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;
- ж) оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы;
- з) выявление профессиональных предпочтений студентов, оценки готовности к осуществлению профессиональной деятельности по полученной профессии, специальности, к осуществлению предпринимательской деятельности и деятельности, предусматривающей установление специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;
- и) осуществление системного мониторинга занятости студентов и выпускников;
- участие иными структурными совместно \mathbf{c} подразделениями и специалистами образовательной организации в организации сотрудничества образовательной представителями работодателей, организации c Республиканским заинтересованными центром занятости населения, общественными организациями и органами власти по вопросам содействия занятости студентов и выпускников;
- л) участие совместно с иными структурными подразделениями и специалистами образовательной организации в организации практической подготовки студентов, предусмотренной основной профессиональной образовательной программой;
- м) участие в программах и проектах, направленных на занятость студентов и трудоустройство выпускников образовательной организации;
- н) предоставление органам исполнительной власти, республиканскому центру содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и расположенных на территории Удмуртской Республики, отчётности о результатах деятельности, в том числе о достижении показателей эффективности деятельности;
- о) иные функции, предусмотренные нормативными актами Удмуртской Республики, а также локальными нормативными актами образовательной организации.
- 3.3. ЦСТВ совместно с иными структурными подразделениями и должностными лицами образовательной организации участвует:
- а) во внедрении механизма «обратной связи»: работодатель образовательная организация (проведении исследований по определению

уровня удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров, выявления предпочтений работодателей по освоенным выпускниками знаниям, умениям, навыкам и компетенциям, по повышению практико-ориентированности образовательных программ);

- б) в вовлечении представителей работодателей к проведению конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов, демонстрационного экзамена, государственной экзаменационной комиссии;
- в) в проведении профессионально-ориентирующих, рекрутинговых и других мероприятий (лекции, мастер-классы с представителями работодателей);
- г) иных направлениях деятельности, ориентированных на профессиональную ориентацию и карьерное сопровождение обучающихся и выпускников.

4. Права ЦСТВ

- 4.1. Для обеспечения выполнения возложенных полномочий образовательная организация, в которой создан ЦСТВ, имеет право:
- а) запрашивать и получать от органов государственной власти, республиканского центра содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и расположенных на территории Удмуртской Республики, АНО ДПО «Центр опережающей профессиональной подготовки» информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- б) принимать участие в созываемых совещаниях и других мероприятиях для рассмотрения вопросов, входящих в функции ЦСТВ;
- в) вносить предложения по совершенствованию системы содействия трудоустройству выпускников.

5. Ответственность ЦСТВ

5.1. Ц(C)СТВ несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением.

6. Заключительные положения

6.1. Реорганизация и ликвидация ЦСТВ осуществляется по приказу директора филиала.

Целевые показатели

| № | · | Значение |
|-----|---|---|
| п/п | Целевой показатель | целевого |
| | , in the second | показателя |
| 1. | Охват выпускников ОО деятельностью центра | 100% |
| | содействия трудоустройству выпускников (далее ЦСТВ) | |
| 2. | Количество мероприятий, проведенных за год: тренинги; вебинары; Дни карьеры; групповые собеседования с работодателями; экскурсия на предприятия | не менее 20 (в том числе не менее 10 с участием внешних спикеров) не менее 1 с участием АНО ДПО «Центр опережающей |
| | | профессионально й подготовки» |
| 3. | Охват выпускников мероприятиями по содействию занятости: | |
| | участие в Ярмарке вакансий; | 90% |
| | участие в Едином профориентационном уроке | 90% |
| | «Профессионал будущего: карьерный трек»; | |
| | участие в тренингах; вебинарах; Днях карьеры; групповых собеседованиях с работодателями; экскурсиях на предприятия | 100% |
| 4. | Доля выпускников, которым специалистами ЦСТВ | |
| '' | оказана адресная помощь: | |
| | в составлении резюме; | 100% |
| | в подготовке к собеседованию; | 100% |
| | подготовке к соосеедованию; по подбору вакансий; | 80% |
| | по подобру ваканени,по построению траектории | 100% |
| | профессионального развития; | |
| | по направлению на стажировку и (или) на работу (по распределению) к конкретному | 5% |
| | работодателю; – по профессиональному тестированию, | 90% |
| | профессиональной диагностике | |
| 5. | Количество работодателей, с которыми в течение года при участии ЦСТВ заключены соглашения о сотрудничестве (по видам): об организации | не менее 10 |
| | практической подготовки; об организации стажировок; о заключении соглашений с | |

| | обучающимися о целевом обучении; о | |
|-----|--|--|
| | предоставлении информации о вакансиях; об | |
| | участии в мероприятиях по оценке качества | |
| | полученного образования (государственная итоговая | |
| | аттестация, демонстрационный экзамен, конкурсы | |
| | профессионального мастерства, кейс-чемпионаты и | |
| | др.). | |
| 6. | Доля выпускников прошлого года, получивших | В соответствии со |
| | среднее профессиональное образование, занятых по | значениями, |
| | виду деятельности и полученным компетенциям* | установленными |
| | | Министерством |
| | | просвещения |
| | | Российской |
| | | Федерации, |
| | | Министерством |
| | | образования и |
| | | • |
| | | _ |
| | | |
| | | • |
| | | ř |
| 7 | Лода выпускников с инвалилностью и OB3 | |
| ' ' | | |
| | | • |
| | | • |
| | деятельности и полученным компетенциям | * |
| | | _ |
| | | _ |
| | | _ |
| | | - |
| | | образования и |
| | | науки |
| | | |
| | | Республики на |
| | | соответствующий |
| | | |
| 7. | Доля выпускников с инвалидностью и ОВЗ прошлого года, получивших среднее профессиональное образование, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям* | науки Удмуртской Республики на соответствующий год В соответствии со значениями, установленными Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Удмуртской Республики на |

^{*} Методика расчета показателей: доля занятых = общая численность выпускников, учтенных в мониторинге*(количество лиц, осуществляющих трудовую деятельность, являющиеся ИП, самозанятыми)/(общая численность выпускников - продолживших обучение по программам высшего образования и среднего профессионального образования).