

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Коротков Сергей Леонидович  
Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Ижевске  
Дата подписания: 06.02.2024 07:36:53  
Уникальный программный ключ:  
d3cff7ec2252b3b19e5caaa8cefa396a11af1dc5

Приложение к ППССЗ по  
специальности  
09.02.07 Информационные системы  
и программирование

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ. 06.01 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

**для специальности**

**09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ.**

**БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ**

**ГОД НАЧАЛА ПОДГОТОВКИ – 2023**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>19</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.06.01 Русский язык и культура речи

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной, составной частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями СПО.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Учебная дисциплина Русский язык и культура речи принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

### 1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять грамматические и речевые ошибки и неточности в устной и письменной речи;
- пользоваться словарями и справочниками;
- продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;
- осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи,
- извлекать необходимую информацию из разных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, СМИ, в т.ч. представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в т.ч. при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- различие понятий «язык» и «речь»;
- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- качества грамотной литературной речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- нормы современного русского литературного языка, нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- социально-стилистическое расслоение современного русского языка;
- наиболее употребляемые выразительные средства русского литературного языка;
- специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по всем специальностям следующими умениями и знаниями, которые формируют **общие компетенции**:

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3.3 В результате освоения программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (дескрипторов):

**ЛР5** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР11** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР17** Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.

**ЛР18** Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

**ЛР23** Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	48
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	46
в том числе:	
лекции	30
практические занятия	16
промежуточная аттестация	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта -4 семестр	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение.</b>	Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы норм. Словари русского языка.	2	У.1,У.2, 3.3,3.4 ОК3,ОК4, ОК5, ОК9 <b>1-2</b>
	<b>Практическая работа:</b> Литературный язык и его признаки.	2	У.1,У.2, 3.3,3.4 ОК3,ОК4, ОК5, ОК9 <b>2-3</b>
<b>Раздел 1.</b>	<b>Фонетика. Орфоэпия.</b>		
Тема 1.1 <b>Фонетические единицы языка. Орфоэпические нормы</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	У.1, У.2, 3.3 ОК5,ОК9 ЛР5,ЛР11,ЛР23 <b>2-3</b>
	Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения. Нормы ударения. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения.		
	<b>Практическая работа:</b>	2	У.1, У.2, 3.3 ОК5,ОК9 ЛР5,ЛР11,ЛР23 <b>2-3</b>
	Коммуникативные качества хорошей речи: логичность, точность, чистота		
Тема 1.2 <b>Русское литературное произношение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	У.1, У.2, 3.3 ОК5,ОК9 ЛР5,ЛР11,ЛР23 <b>2-3</b>
	Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов.		
	<b>Практическая работа:</b> Фонетика и орфоэпия (выполнение заданий по определению ударений в слове).	2	
<b>Раздел 2</b>	<b>Лексика и фразеология</b>		
Тема 2.1 <b>Лексика сточки зрения её употребления</b>	Слово, его лексическое значение. Лексика с точки зрения её происхождения Лексика с точки зрения её употребления. Активный и пассивный словарный запас. Предупреждение лексических ошибок	2	У.1, У.2, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК5,ОК6,ОК9 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23

			<b>2-3</b>
Тема 2.2 Лексические и фразеологические единицы русского языка.	Содержание учебного материала: Межстилевые фразеологизмы. Разговорно-бытовые фразеологизмы. Крылатые слова. Библеизмы. Использование чужой речи. Социально-жанровый компонент речи. Его значение и роль в современном русском литературном языке. Нейтральная лексика. Фамильярность и просторечность. Народно – поэтическая лексика. Лексические и фразеологические единицы русского языка.	2	У.1, У.2, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК5,ОК6,ОК9 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23
	Практическая работа: Понятие о фразеологическом обороте. Многозначность фразеологизмов.	2	<b>2-3</b> У.1, У.2, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК.ОК5,ОК6,ОК9 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 2-3
	Тема 2.3 Лексико - фразеологическая норма, ее варианты	Лексико-фразеологическая норма, ее варианты. Фразеологизмы, клише и этикетные слова в речи. Практическая работа: Устранение лексических ошибок в речи.	2 2
Тема 2.4 Средства речевой выразительности	Содержание учебного материала: Тропы и фигуры речи. Метафора и ее виды. –Многослойная   метафора. Развернутая метафора. Образные сравнения. Метонимия. Спонтанность и неспонтанность как стилистическая характеристика речи. Объективные трудности порождения речи. Индивидуальные особенности оратора.	2	У.1, У.2,У.3 3.1,3.2, 3.3, 3.4 ОК.ОК5,ОК6,ОК9 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 <b>2-3</b>
	Раздел 3. Тема 3.1	Словообразование Содержание учебного материала:	2 У.1, У.2, У.3,

<b>Стилистические возможности словообразования</b>	Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования.		3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК06,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 <b>2-3</b>
<b>Раздел 4.</b>	<b>Морфология. Морфологические нормы.</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 4.1 Самостоятельные части речи</b>	Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Причастие. Деепричастие. Наречие. Слова категории состояния.		У.1, У.2, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК06,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 <b>2-3</b>
<b>Тема 4.2 Нормативное употребление форм слова.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	
	Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова.22		.1, У.2, 3.1, 3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 <b>2-3</b>
	<b>Практическая работа:</b>	<b>2</b>	
	Морфология (использование заданных форм слова в предложении и тексте).		
	Образование степеней сравнения имен прилагательных. Употребление в речи числительных, деепричастий и производных предлогов.	<b>2</b>	
<b>Раздел 5.</b>	<b>Синтаксис. Синтаксические нормы.</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 5.1 Основные синтаксические единицы</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		У.1, У.2, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК06,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23
	Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение. Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное, бессоюзное сложное предложение.		
	<b>Практическая работа:</b>	<b>2</b>	
	Исправление предложений в соответствии с нормами литературного языка.		<b>2-3</b>
<b>Раздел 6.</b>	<b>Нормы русского правописания</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 6.1 Принципы русской орфографии</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		У.1, У.2, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК06,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 <b>2-3</b>
<b>Оформление чужой речи</b>	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм. Оформление чужой речи. Цитирование.		
	<b>Практическая работа:</b>	<b>2</b>	
	Орфографический и пунктуационный разбор.		



<b>Раздел 7.</b>	<b>Текст. Стили речи.</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 7.1. Текст и его структура. Типы речи</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		У.1, У.2, У.3, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК06,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23
	Текст и его структура. Типы речи: описание, повествование, рассуждение.		<b>2-3</b>
<b>Тема 7.2. Функциональные стили литературного языка</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		
	Разговорный стиль. Научный. Публицистический. Художественный. Официально-деловой стиль. Стилистическая вариативность. Эпистолярный стиль. Его своеобразие. Подстили официально-делового стиля: законодательный, административно-канцелярский, дипломатический. Жанровые разновидности подстилей: 1) официально-делового стиля; 2) научного стиля. Проблема точности словоупотребления. Использование терминов. Виды терминов. Гармонизация, унификация, благозвучие терминов. Возможность устного существования текстов официально-делового стиля. Проблема речевого стандарта и канцеляризмов. Средства массовой информации и культура речи. Информация, информационная норма, информационное поле. Полистилизм (стилевая полифония) как важнейший признак языка средств массовой информации.	<b>1</b>	У.1, У.2, У.3, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК06,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 <b>2-3</b>
<b>Тема 7.3. Основы ораторского искусства и полемического мастерства.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>1</b>	
	Ораторское искусство как социальное явление. Виды ораторского искусства. История ораторского искусства. Античная риторика. Развитие риторических традиций в России. Риторические навыки и умения. Подготовка к публичным выступлениям. Виды подготовки. Композиция речи. План-основа композиции. Составные элементы композиции. Недостатки композиции. Контакт с аудиторией. Учет особенностей аудитории. Форма преподнесения материала. Единство слова и дела. Спор, дискуссия, полемика. Классификация споров. Культура спора. Определенность позиций полемистов. Национальные и культурные традиции. Уважительное отношение к оппоненту. Основные формально-логические законы. Доказательство. Логические ошибки. Доводы в споре. Полемические приемы. Уловки в споре. Искусство отвечать на вопросы. Организация и проведение дискуссии.		У.1, У.2, У.3, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК05,ОК06,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР18, ЛР23 <b>2-3</b>

	Промежуточная аттестация-дифференцированный зачёт	<b>2</b>	У.1, У.2, У.3, 3.1,3.2,3.3, 3.4 ОК03,ОК04,,ОК05,ОК06 ,ОК09 ЛР5,ЛР11,ЛР17,ЛР23 <b>2-3</b>
	<b>Итого</b>	<b>48</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (указание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины:

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете № 217

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий. Технические средства обучения: компьютер, проектор, учебные фильмы.

13.2. Информационное обеспечение обучения

#### 3.2. Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### 3.2.1 Основные источники:

.Русский язык и культура речи : учебник / под ред. Е. В. Сергеевой и В. Д. Черняк. – Москва : КноРус, 2019. – 343 с. – ISBN 978-5-406-06710-9. – Текст : электронный // Book.ru : электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.book.ru/book/930214> – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

##### 3.2.2 Дополнительная литература:

1. Воителева, Т. М. Русский язык: орфография, пунктуация, культура речи : учебно-практическое пособие / Т. М. Воителева, В. В. Тихонова. – Москва : КноРус, 2019. – 219 с. – (Бакалавриат). – ISBN 978-5-406-06436-8. – Текст : электронный // Book.ru : электронно-библиотечная система. – URL: <https://book.ru/book/930009> – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

2. Голуб, И. Б. Секреты русского языка. О сложном увлекательно и просто : учебное пособие / И. Б. Голуб. – Москва : КноРус, 2019. – 274 с. – ISBN 978-5-406-07428-2. – Текст : электронный // Book.ru : электронно-библиотечная система. – URL: <https://book.ru/book/932665> – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

3. Русский язык и культура речи : практикум : учебно-практическое пособие / под ред. В. Д. Черняк, Е. В. Сергеевой. – Москва : КноРус, 2019. – 227 с. – (СПО). – ISBN 978-5-406-07103-8. – Текст : электронный // Book.ru : электронно-библиотечная система. – URL: <https://book.ru/book/932660> – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

##### 3.2.4 Интернет – ресурсы:

<http://www.dissers.ru/avtoreferati-dissertatsii-filologiya/a52.php> <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook028/01/part-009.htm>

<http://www.literatorov.net/professionalnaya-leksika/>

- <http://www.gramota.ru> - Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
- <http://www.gramma.ru> - Культура письменной речи

- <http://www.philolog.ru/dahl/> - Владимир Даль. Электронное издание собрания сочинений
  - <http://www.ruscorpora.ru> - Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система
  - <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm> - Основные правила грамматики русского языка
  - <http://character.webzone.ru> - Русское письмо: происхождение письменности, рукописи, шрифты
  - <http://vedi.aesc.msu.ru> - Система дистанционного обучения «Веди» — Русский язык
  - <http://slovesnik-oka.narod.ru> - Словесник: сайт для учителей Е.В. Архиповой
  - <http://spravka.gramota.ru> - справочная служба русского языка
  - <http://likbez.spb.ru> - Тесты по русскому языку
  - <http://www.ruscenter.ru> - Центр развития русского языка
  - <http://www.philology.ru> - Филологический портал Philology.ru
  - <http://learning-russian.gramota.ru> - Электронные пособия по русскому языку для школьников
- Электронные словари: орфографический, этимологический, орфоэпический.  
 Российский образовательный портал Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, выполнения лексико-грамматических упражнений, индивидуальных заданий, исследований, анализа литературных произведений, выразительного чтения наизусть.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, освоенные компетенции. личностные результаты)</b>	<b>Показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
---	--	--

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;</li> <li>- устранять грамматические и речевые ошибки и неточности в устной и письменной речи;</li> <li>- пользоваться словарями и справочниками;</li> <li>- продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;</li> <li>- осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</li> <li>- использовать основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи, - извлекать необходимую информацию из разных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет понятиями: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</li> <li>- понимает, что такое основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>- различает орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- владеет нормами речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;</li> <li>- осуществляет речевой самоконтроль;</li> <li>- оценивает устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</li> <li>- анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</li> <li>- проводит лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</li> <li>- применяет в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические,</li> </ul>	<p>Практические занятия, - тестовый контроль;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-отчёт по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление реферата, информационного сообщения и т.д.);</li> <li>-устная и письменная проверка;</li> <li>- тестовый контроль;</li> <li>- письменная проверка;</li> <li>-обобщающая беседа по изученному материалу;</li> <li>- различные виды разбора (фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, лингвистический, лексико-фразеологический, речеведческий);</li> <li>- виды работ, связанные с анализом текста, с его переработкой( целенаправленные выписки, составление плана, тезисов, конспекта);</li> <li>- составление учащимися авторского текста в различных жанрах( подготовка реферата, доклада, написание анализа, рецензии, творческих работ в жанре эссе, очерка, рассказа и т. д);</li> <li>-устная и письменная проверка;</li> </ul>
--	--	--

<p>источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, СМИ, в т.ч. представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;</li> <li>- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в т.ч. при обсуждении дискуссионных проблем;</li> <li>- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различие понятий «язык» и «речь»;</li> <li>- функции языка как средства формирования и трансляции мысли;</li> <li>- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</li> <li>- качества грамотной литературной речи;</li> <li>- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</li> <li>- нормы современного русского литературного языка, нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;</li> </ul>	<p>грамматические нормы современного русского литературного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестовый контроль;</li> <li>- письменная проверка;</li> <li>-обобщающая беседа по изученному материалу;</li> <li>- различные виды разбора(фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, лингвистический, лексико-фразеологический, речеведческий);</li> <li>- виды работ, связанные с анализом текста, с его переработкой( целенаправленные выписки, составление плана, тезисов, конспекта);</li> <li>- наблюдение за речью окружающих, сбор соответствующего речевого материала с последующим его использованием по заданию учителя;</li> <li>-изложения на основе текстов типа описания, рассуждения;</li> <li>-письмо под диктовку;</li> <li>-комментирование орфограмм и пунктограмм.</li> <li>-изложения на основе текстов типа описания, рассуждения;</li> <li>-контрольная работа;</li> <li>-устный опрос, беседа;</li> </ul>
---	--	---

<p>- социально-стилистическое расслоение современного русского языка;  - наиболее употребляемые выразительные средства русского литературного языка;  - специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.</p>		
<p>ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>- выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес – план; рассчитывать размер выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес идею; определяют источники финансирования.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдение, тестирование</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>-организует работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного</p>	<p>-грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе  -знает особенности</p>	



контекста	социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	
-----------	---	--

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>- обучающийся проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение, основанное на традиционных общечеловеческих ценностях, применяет стандарты антикоррупционного поведения; знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов</p>	

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ:**

### **5.1 Пассивные:**

- лекции традиционные без применения мультимедийных средств и без раздаточного материала;
- демонстрация учебных фильмов;
- рассказ;
- семинары, преимущественно в виде обсуждения докладов студентов по тем или иным вопросам;
- самостоятельные и контрольные работы;
- тесты;
- чтение и опрос.

*(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как объектом познавательной деятельности).*

### **5.2 Активные и интерактивные:**

- активные и интерактивные лекции;
- работа в группах;
- учебная дискуссия;
- деловые и ролевые игры;
- игровые упражнения;
- творческие задания;
- круглые столы (конференции) с использованием средств мультимедиа;
- решение проблемных задач;
- анализ конкретных ситуаций;
- метод модульного обучения;
- практический эксперимент;
- обучение с использованием компьютерных обучающих программ.

*(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как субъектом познавательной деятельности).*